

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**



BASES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

GESAL-093-348/2024

**SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR
DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO.**

**PARA EL:
SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE
PUEBLA**

ABRIL DE 2024

CALENDARIO	
1. FECHA DE PUBLICACIÓN DE LICITACIÓN	MIÉRCOLES 17 DE ABRIL DE 2024
2. PERIODO DE COMPRA DE BASES	A PARTIR DE LA FECHA DE LA CONVOCATORIA Y HASTA EL JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024 A LAS 16:00 HORAS
3. ENVÍO DE DUDAS	A PARTIR DE LA FECHA DE CONVOCATORIA HASTA LAS 17:00 HORAS DEL JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024
4. JUNTA DE ACLARACIONES	EL LUNES 22 DE ABRIL DE 2024 A LAS 17:00 HORAS SALA DE JUNTAS DE LA CONVOCANTE
5. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS	EL MIÉRCOLES 24 DE ABRIL DE 2024 A LAS 10:00 HORAS SALA DE JUNTAS DE LA CONVOCANTE
6. COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS	EL MARTES 30 DE ABRIL DE 2024 A LAS 17:00 HORAS SALA DE JUNTAS DE LA CONVOCANTE
7. COMUNICACIÓN DE FALLO (VÍA CORREO ELECTRÓNICO)	A PARTIR DE LAS 13:00 HORAS DEL VIERNES 03 DE MAYO DE 2024 Y HASTA CINCO DÍAS NATURALES SIGUIENTES

ÍNDICE	
1.- DEFINICIONES.	16.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.
2.- DESCRIPCIÓN GENERAL.	17.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN Y/O PARTIDA DESIERTA O CANCELADA.
3.- PODERES DE REPRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES.	18.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.
4.- ASPECTOS TÉCNICOS.	19.- CONTRATOS.
5.- ASPECTOS ECONÓMICOS.	20.- MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS.
6.- ASPECTOS INFORMATIVOS.	21.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.
7.- GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPUESTA.	22.- TRANSPORTACIÓN.
8.- PREGUNTAS PREVIAS A LA JUNTA DE ACLARACIONES.	23.- LUGAR DE ENTREGA.
9.- JUNTA DE ACLARACIONES.	24.- DEVOLUCIONES.
10.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS.	25.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES.
11.- EVALUACIÓN TÉCNICA.	26.- PAGO.
12.- COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA.	27.- ASPECTOS VARIOS.
13.- APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.	28.- INCONFORMIDADES.
14.- FALLO.	29.- AVISO DE PRIVACIDAD
15.- DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES.	

ANEXOS
ANEXO A: CARTA MODELO ARTÍCULO 77, ESTATUTOS GENERALES Y ESCRITO PODER.
CARÁTULA DEL ANEXO B.
ANEXO B: FORMATO PROPUESTA TÉCNICA.
ANEXO B1: FORMATO CURRÍCULUM DEL LICITANTE.
ANEXO C: FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA.
ANEXO D: FORMATO GARANTÍA (FIANZA) DE SERIEDAD DE PROPUESTA.
ANEXO E: FORMATO GARANTÍA (FIANZA) DE CUMPLIMIENTO.
ANEXO F: FORMATO ELABORACIÓN DE PREGUNTAS.
ANEXO G: FORMATO CARTA DATOS GENERALES.
ANEXO H: FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE ENTREGA DE BIENES.
ANEXO I: FORMATO CARTA NO CONFLICTO DE INTERESES
ANEXO 1: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES.
ANEXO 2: UBICACIONES
ANEXO 3: ESPECIFICACIÓN DE EQUIPOS SUMINISTRADOS
ANEXO 4: FORMATO DE CONSTANCIA DE VISITA
ANEXO 5: MARCAS DE EQUIPOS
MODELO DE CONTRATO.

RECOMENDACIONES

Se recomienda leer cuidadosamente las bases ya que la omisión de algún requisito es causa de descalificación, asimismo ser puntuales a los eventos de la presente licitación.

En cumplimiento a lo ordenado por el Artículo 108 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, Artículos 1, 7, 15, 27, 28, 31 fracción III y 34 fracción XXII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla; así como en lo dispuesto en los Artículos 15 fracción I, 16, 47 fracción IV inciso b), 63 fracción I, 67 fracción V, 80, 82 segundo párrafo y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y en el Artículo 47 de la Ley de Egresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2024, de conformidad con los Artículos 1, 5 fracción, II.3.1., 9 y, 13 fracción III con relación al diverso 22 fracción VII del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, se emiten las siguientes:

BASES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-093-348/2024

SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

1.- DEFINICIONES.

Para los efectos de las presentes bases, se dan las siguientes definiciones:

1.1.- BASES: El presente documento, en conjunto con sus anexos y demás, mismos que contienen los conceptos, prevenciones, especificaciones, requisitos, motivos de descalificación y requerimientos, sobre los que se regirá la presente Licitación Pública Nacional y que serán aplicados para la adquisición de los bienes que se oferte.

1.2.- CONVOCANTE: Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Puebla a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Unidad de Adquisiciones y Adjudicaciones de Bienes y Servicios y Obra Pública de la Subsecretaría de Administración.

1.3.- ADMINISTRADOR DEL CONTRATO Y CONTRATANTE: Subdirección de Recursos Materiales del Sistema de Información y Comunicación del Estado de Puebla.

1.3.1.- VERIFICADOR DEL CONTRATO: Subdirección de Tecnologías Digitales del Sistema de Información y Comunicación del Estado de Puebla.

1.4.- CONVOCATORIA: La publicación legal hecha en los términos de los Artículos 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector

Público Estatal y Municipal, así como las modificaciones que al efecto se hicieren a la misma.

1.5.- DOMICILIO DE LA CONVOCANTE: Planta Baja del Edificio que ocupa la Secretaría de Administración, Avenida 11 Oriente, número 2224 en la Colonia Azcárate, C.P. 72501 de la Ciudad de Puebla, Puebla.

1.6.- DOMICILIO DE LA CONTRATANTE: Blvd. Atlixcáyotl 1910, Col. Reserva Territorial Atlixcáyotl, San Andrés Cholula, Puebla, c.p. 72810.

1.7.- FINALIDAD DE LA LICITACIÓN: La presente Licitación Pública Nacional tiene como objeto atender los requerimientos de la Contratante.

1.8.- LEY: La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal vigente.

1.9.- LICITACIÓN: La Licitación Pública Nacional GESAL-093-348/2024.

1.10.- FUNCIÓN PÚBLICA: El Órgano Interno de Control del Sistema de Información y Comunicación del Estado de Puebla.

1.11.- LICITANTE: La persona física o moral que participe en la licitación de conformidad con lo que establecen las presentes bases.

1.12.- LICITANTE ADJUDICADO: La persona física o moral que resulte adjudicado conforme al fallo de las presentes bases.

1.13.- PROPUESTA: Proposición legal, técnica o económica que se expone en esta Licitación conforme a las presentes bases, para su análisis y valoración en todos sus aspectos.

1.14.- PROVEEDOR: La persona física o moral que celebre contratos de adquisiciones, con la Contratante como resultado de la presente Licitación.

1.15.- REQUISICIÓN:

348/2024 – SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA. (PARTIDA 1).

INFORMACIÓN GENERAL DE LA LICITACIÓN:

2.- DESCRIPCIÓN GENERAL.

2.1.- SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA, según cantidades, especificaciones y características descritas en el **ANEXO 1** de las presentes bases.

2.2.- El carácter de esta licitación es: **NACIONAL.**

2.3.- El origen de los recursos es: **ESTATAL.**

2.4.- CONSULTA Y COMPRA DE BASES.

2.4.1.- PERIODO PARA ADQUIRIR BASES: DEL MIÉRCOLES 17 AL JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024, EN UN HORARIO DE 9:00 A 16:00 HORAS

2.4.2.- CONSULTA DE BASES: Se podrán consultar a través de la página: <http://licitaciones.puebla.gob.mx/>, **DEL MIÉRCOLES 17 AL JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024**, en días hábiles y en un horario de **9:00 a 16:00 horas.**

2.4.3.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO Y PAGO DE BASES: Para adquirir las bases de la presente licitación deberán efectuar el pago de las mismas de acuerdo a lo siguiente:

2.4.3.1.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO: Para poder realizar el pago, se deberá **solicitar** la generación de la **“orden de cobro”**, previa

presentación del **ANEXO G** de las bases debidamente llenado y legible, así como la, copia de la constancia de situación fiscal actualizada al año 2024 del licitante y de la identificación oficial con fotografía **VIGENTE** (credencial del IFE/INE, PASAPORTE CARTILLA MILITAR O CÉDULA PROFESIONAL) de la persona que realiza el trámite y firma el **ANEXO G**. Esta orden de cobro se expedirá **POR LA CONVOCANTE ÚNICAMENTE POR CORREO ELECTRÓNICO DEL MIÉRCOLES 17 AL JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024**, en un horario de **9:00 a 16:00 horas.**

2.4.3.1.1.- Deberán solicitar la generación de la **“Orden de Cobro”**, **AL SIGUIENTE CORREO.**

ordendecobrodabs@puebla.gob.mx

Por esa vía, se podrá generar la orden de cobro y les será enviada su referencia de pago. **Sólo se generará dicha orden DEL MIÉRCOLES 17 AL JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024** en un horario de **9:00 a 16:00 horas.**

Queda bajo la responsabilidad de los licitantes confirmar la recepción de su solicitud al teléfono **(222) 2 29 70 00 /13/ /14/ ext. 4137/5062/7124**

2.4.3.2.- PAGO DE BASES: Una vez obtenida la Orden de Cobro, se deberá pagar el monto establecido en el **PUNTO 2.4.4** en los bancos referidos en dicha orden teniendo como fecha límite el periodo señalado en la misma orden.

2.4.4.- COSTO DE BASES: \$3,350.00 (TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.) pagaderos en las instituciones bancarias señaladas en la orden de cobro.

2.4.5.- Para la consulta, generación de orden de cobro y pago de bases de esta licitación, se deberá respetar el período y horarios mencionados en los **PUNTOS 2.4.2 y 2.4.3.1.**

2.4.6.- Es requisito indispensable para participar en la presente licitación la adquisición de las bases y en ningún caso el derecho de participación **será transferible.**

2.4.6.1.- Es **OBLIGATORIO** que los licitantes que solicitaron generación de orden de cobro envíen

mediante correo electrónico el **COMPROBANTE DE PAGO ANTES DE LA FECHA Y HORA DE JUNTA DE ACLARACIONES**, en caso de no enviarlo, **NO** serán tomados en cuenta para la participación en la presente licitación.

Se reitera a los licitantes que el trámite de solicitud de Generación de Orden de Cobro para poder efectuar el Pago de Bases debe realizarse a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de conformidad con lo establecido en el PUNTO 2.4.3.1 de las bases.

2.4.7.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS. El licitante deberá presentar tres (3) sobres o empaques debidamente cerrados, sellados con cinta adhesiva, e identificados con nombre del licitante, número de licitación **GESAL-093-348/2024** y número de sobre; en el lugar y fechas establecidas en el **PUNTO 10** de estas bases.

2.4.8.- Previo a la apertura de los tres sobres, el licitante deberá presentar **FUERA DE LOS SOBRES LA Constancia de No Inhabilitado de Personas Físicas y/o Jurídicas, VIGENTE, con Código QR verificable, para participar en procedimientos de adjudicación o para suscribir contratos de obra pública o servicios realizados con la misma, de adquisiciones, arrendamientos o servicios. En términos del acuerdo de la Secretaría de la Contraloría (actualmente Secretaría de la Función Pública), publicado en el Periódico Oficial del Estado el 13 de abril de 2021, el incumplimiento a lo anterior será causa de descalificación.**

No podrán participar en ningún procedimiento de adjudicación o contratación que realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, las personas físicas o jurídicas que no presenten la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas. Dicha constancia tendrá una Vigencia de 30 días naturales a partir del día de su expedición.

La Secretaría de la Función Pública, previo pago de derechos del servicio y en los casos que resulte procedente, entregará al solicitante la “Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas” a que se refiere el acuerdo respectivo, la cual deberá tramitarse en la Planta Baja del Edificio Sur del Centro Integral de Servicios ubicado en Vía Atlixcayotl 1101,

Col. Reserva Territorial Atlixcayotl, en caso de duda, podrán comunicarse al teléfono: (222) 3-03-46-00 exts. 30134 y 30102 o bien, será expedida en los casos que resulte procedente a través de la página **https://ventanilladigital.puebla.gob.mx/ventanilla/** realizando los siguientes pasos:

1. Buscador: “Constancia de no inhabilitación de adjudicación para proveedor o contratista.” (clic)
2. Seguir las indicaciones

El **PRIMER SOBRE** deberá contener:

3.- PODERES DE REPRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAS FÍSICAS O MORALES.

EN LA PRESENTE LICITACIÓN LOS LICITANTES DEBERÁN INCLUIR TODOS LOS DOCUMENTOS DEBIDAMENTE RUBRICADOS, FIRMADOS Y FOLIADOS, PARA LA PRESENTACIÓN DE SUS PROPUESTAS, DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:

3.1.- DOS COPIAS SIMPLES LEGIBLES DE LAS CUALES UNA DEBERÁ ESTAR RUBRICADA, FIRMADA Y FOLIADA EN ORIGINAL CON TINTA AZUL Y ORIGINALES O COPIAS CERTIFICADAS PARA COTEJO de los siguientes documentos:

3.1.1.- PERSONA FÍSICA

- Acta de Nacimiento de la persona física que firma la propuesta.
- Constancia de Situación Fiscal actualizada al año 2024 (copia simple legible, si es por vía electrónica, con la liga digital correspondiente).
- Identificación Oficial con fotografía (**INE, PASAPORTE, CARTILLA MILITAR O CÉDULA PROFESIONAL VIGENTE**) de la persona que firma.
- Constancia de No Adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales expedida por la Secretaría de Planeación y Finanzas, vigente, con Código QR verificable. De conformidad con el Artículo 30 en el apartado C de Otros Servicios, Fracción II de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el ejercicio fiscal 2024 y el Artículo 24 E del Código Fiscal del Estado de Puebla.

- Comprobante de domicilio con una antigüedad máxima de 3 meses. En caso de que el comprobante de domicilio no se encuentre a nombre del licitante, deberán presentar original y copia simple legible del contrato de arrendamiento junto con copia legible de las identificaciones de los representantes legales que suscriban el contrato.

3.1.2.- PERSONA MORAL

- Constancia de Situación Fiscal actualizada al año 2024 (copia simple legible, si es por vía electrónica, con la liga digital correspondiente).
- Acta Constitutiva de la Empresa; en caso de que hubiese modificaciones sustantivas a los estatutos, deberán presentar las dos últimas. Resaltando, preferentemente, en qué consiste la modificación. (El objeto social indicado en el acta constitutiva de la empresa, deberá coincidir o estar relacionado con los bienes, motivo de esta Licitación).
- Poder Notarial de la persona con poder general para Actos de Administración y/o poder especial para participar en Procedimientos de Adjudicación, con facultades para presentar y firmar propuestas, en tamaño carta.
- Identificación Oficial con fotografía (**IFE/INE, PASAPORTE, CARTILLA MILITAR O CÉDULA PROFESIONAL VIGENTE**) de la persona que firma, conforme al poder.
- Constancia de No Adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales expedida por la Secretaría de Planeación y Finanzas, vigente, con Código QR verificable. De conformidad con el Artículo 30 en el apartado C de Otros Servicios, Fracción II de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el ejercicio fiscal 2024 y el Artículo 24 E del Código Fiscal del Estado de Puebla.
- Comprobante de domicilio con una antigüedad máxima de 3 meses. En caso de que el comprobante de domicilio no se encuentre a nombre del licitante, deberán presentar original y copia simple legible del contrato de arrendamiento junto con copia legible de las identificaciones de los representantes legales que suscriban el contrato.

3.1.3.- En caso de que asista un tercero en representación de la persona física o moral, deberá acreditar su personalidad mediante la presentación de una Carta Poder simple Original otorgada por la persona facultada para ello, para acudir en su representación a los eventos de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas técnicas, Comunicación de Evaluación Técnica, Apertura de Propuestas económicas y Fallo (anexando original o copia certificada para cotejo de la identificación oficial vigente de quien otorga el poder y de quien recibe y copia simple legible de las mismas).

NOTA: La Carta Poder simple podrá presentarse fuera de los sobres e identificarse en cada evento, deberá contener los siguientes elementos:

- ✓ Nombre y firma del otorgante;
- ✓ Nombre y firma de quien recibe el poder;
- ✓ Debe hacer referencia al procedimiento de licitación correspondiente
- ✓ Manifestando que le otorga poder amplio, cumplido y bastante para asistir, participar e intervenir en los distintos eventos del proceso de licitación, así como presentar los documentos legales, técnicos y propuesta económica.
- ✓ Nombre y firma de 2 testigos (anexando copia simple de la identificación oficial vigente de los mismos).

3.2.- Carta original dentro del fólder de copias dirigida a la Convocante, (de acuerdo al **ANEXO A**) indicando el procedimiento **GESAL-093-348/2024**, en hoja membretada, numerada o foliada, suscrita y firmada por el representante legal de la empresa y/o de la persona física, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad:

A) PERSONA FÍSICA

- Que no me encuentro en ninguno de los supuestos del Artículo 77 fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X y XI de la Ley.
- Que conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en el presente procedimiento **GESAL-093-348/2024**.
- Que sujeto la información proporcionada en la documentación legal, en la propuesta técnica y económica a la evaluación de la Convocante y la Contratante.

- Soy: MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE empresa. (Especificar el tamaño de empresa), o

B) PERSONA MORAL

- Cuento con facultades suficientes para suscribir a nombre de mi representada la propuesta correspondiente.
- Que el poder con el que acredito mi representación no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- Que mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del Artículo 77 fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X y XI de la Ley.
- Que conoce en su integridad y manifiesta su conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en el presente procedimiento **GESAL-093-348/2024**.
- Que sujeto la información proporcionada en la documentación legal, en la propuesta técnica y económica a la evaluación de la Convocante y la Contratante.
- Manifiesto que mi representada es: MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE empresa. (Especificar el tamaño de empresa).

3.3.- Carta Original de No Conflicto de Interés dentro del fólder de copias dirigida a la Convocante, en hoja membretada, sellada, foliada y firmada por el representante legal de la empresa y/o de la persona autorizada para ello, de acuerdo con el **Anexo I**.

3.4.- Constancia de registro en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Puebla, vigente.

- En caso de que el licitante no se encuentre inscrito o actualizado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado, deberá presentar carta en original en hoja membretada del licitante, debidamente sellada y firmada por el representante legal, dirigida a la convocante y haciendo referencia al presente procedimiento **GESAL-093-348/2024**, en la que se compromete en caso de que se le adjudique el contrato, a iniciar los trámites ante la Secretaría de la Función Pública del Estado de Puebla, para inscribirse o actualizarse en dicho Padrón y entregar a la contratante la

documentación que acredite el inicio de citado tramite.

3.5.- El documento vigente para la presentación de documentación legal y apertura de Propuestas técnicas en el que conste, la opinión positiva respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el Artículo 32D, regla 2.1.36 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2024, publicada en el Diario Oficial de la Federación. Deberá contener código QR legible que permita su verificación de autenticidad de acuerdo al formato oficial emitido por el sistema correspondiente.

3.6.- Se solicita a todos los licitantes que la documentación legal, original y copia solicitada según sea el caso, se presente preferentemente señalada (las copias con marca-textos) para su rápida identificación, en un solo sobre o paquete cerrado y sellado con cinta adhesiva, debidamente identificado con el nombre del licitante, número de licitación y la leyenda "Documentación legal o Sobre 1", de la cual los originales o copias certificadas estarán en un fólder dentro del sobre 1 y las copias simples en tamaño **carta** en fólder con broche baco (cada juego de copias en un fólder), dentro del mismo sobre o paquete, respetando en ambos casos el orden de presentación. **LA DOCUMENTACIÓN NO DEBERÁ PRESENTARSE ENGRAPADA, NI SELLADA EN ESPACIOS QUE OCUPEN LOS CÓDIGOS BIDIMENSIONALES (QR).**

Únicamente se permitirá presentar fuera del sobre, el original de la Identificación Oficial con fotografía (**IFE/INE, PASAPORTE, CARTILLA MILITAR O CÉDULA PROFESIONAL VIGENTE**) de la persona que asiste o en su caso carta poder simple junto con identificación oficial (**IFE/INE, PASAPORTE, CARTILLA MILITAR O CÉDULA PROFESIONAL VIGENTE**) de quien otorga poder y recibe.

3.7.- En caso de que el licitante no presente la copia simple de algún documento, podrá, de así considerarlo pertinente y bajo su propio riesgo, dejar el documento original para copia y cotejo por parte de la Convocante, pudiendo solicitar su devolución a partir del día hábil posterior a la emisión del fallo y hasta 3 meses posteriores, después de este término los documentos serán enviados al Archivo General.

4.- ASPECTOS TÉCNICOS

El **SEGUNDO SOBRE**, debidamente sellado con cinta adhesiva e identificada con nombre del licitante, número de licitación y con la leyenda "Propuesta Técnica" o Sobre 2, deberá contener:

4.1.- PROPUESTA TÉCNICA.

4.1.1.- La propuesta técnica estará integrada por la **CARÁTULA DEL ANEXO B, ANEXO B, ANEXOS 2, 3, 4, 5**, así como demás cartas y documentos solicitados en **PUNTO 4** de las bases. Invariablemente deberán estar impresos en papel membretado del licitante y presentarse en **original y copia simple**, indicando el número de la Licitación **GESAL-093-348/2024** dirigido a la Convocante, **contener sello (en caso de ser persona moral) y rubrica al margen en todas y cada una de las hojas**, además, la última hoja de cada documento deberá incluir el **nombre y firma** del representante legal del licitante conforme al poder notarial. En caso de no cumplir con alguno de los requisitos descritos en éste párrafo, la propuesta será descalificada. El licitante deberá considerar que la falta de alguno de los elementos mencionados en este punto será total responsabilidad del mismo.

Toda la propuesta deberá presentarse en original y copia simple debidamente separados, en diferentes recopiladores de dos argollas, debiendo los dos tantos ser exactamente iguales, tanto en anexos, cartas, etc. y separando los originales de las copias. **LA DOCUMENTACIÓN NO DEBERÁ PRESENTARSE ENGRAPADA.**

4.1.2.- Aquellos documentos que formen parte de la propuesta técnica y que por su misma naturaleza no puedan ser modificados o alterados, se acepta que se presenten en su forma original, con copia simple para su cotejo, copias que deberán estar **foliadas, selladas (en caso de ser persona moral) y debidamente firmadas** por la persona autorizada para ello conforme al poder notarial, en caso de ser persona moral; **la devolución de los originales o copias certificadas para cotejo será a partir del día hábil posterior a la emisión del fallo y hasta 3 meses posteriores, después de este término los documentos serán enviados al archivo general.**

4.1.3.- La **CARÁTULA DEL ANEXO B**, deberá estar debidamente capturada **en formato Word** (con la información idéntica a la presentada en físico) en 2 dispositivos **USB**, los cuales serán **proporcionados por el licitante.**

Es importante que el licitante verifique antes de incluir sus dispositivos en el sobre, que éstos no estén sin información, que no contengan virus, que los mismos estén identificados con el nombre del licitante, número de licitación y "Propuesta Técnica", que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, no presentar el formato como imagen, a renglón seguido no dividir la tabla y que no tengan problemas para leerse. Lo anterior con el objeto de que la misma se pueda plasmar en el Acta correspondiente del evento señalado en el **PUNTO 10 de estas bases.**

4.2.- Todas las características y especificaciones de la partida que se manifiesten en su Propuesta Técnica (**ANEXO B**) deberán basarse invariablemente en lo requerido en el **ANEXO 1**, atendiendo también a lo establecido, en su caso en la Junta de Aclaraciones; no cumplir con lo anterior será causa de descalificación.

4.3.- **TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES:** El suministro e instalación deberá realizarse a partir del día hábil siguiente a la formalización del contrato y hasta dentro de los 185 días naturales posteriores la formalización del contrato.

4.4.- **PERIODO DE GARANTÍA:** Mínimo 1 año posterior a partir de la instalación y puesta en marcha de los equipos.

4.5.- Los datos anteriores deberán estar asentados en la propuesta técnica. (**PUNTOS 4.3 y 4.4**) **VER ANEXO B.**

4.6.- **REQUISITOS TÉCNICOS QUE COMPLEMENTAN Y CONFORMAN LA PROPUESTA TÉCNICA:** Deberá anexar a su Propuesta Técnica (tanto en el original como en la copia) dentro del segundo sobre lo siguiente:

4.6.1.- Presentar su Propuesta Técnica conforme al **ANEXO B.**

4.6.1.1.- Indicar en su Propuesta Técnica, la marca, modelo y país de procedencia de los bienes ofertados. En caso de que no aplique marca o modelo, los licitantes deberán indicar **NO APLICA**, conforme al Anexo 5. Así mismo deberán presentar en su propuesta técnica los anexos 2 y 3 referenciados en el presente

procedimiento, los cuales deberán estar debidamente firmados por la persona autorizada para ello.

4.6.2. Incluir en su propuesta técnica en original o copia simple legible: folletos, catálogos o fichas técnicas con fotografías correspondientes a la marca y modelo de los bienes que oferten, en las que se señalen por escrito las características indicadas en la descripción de la partida del suministro e instalación solicitado y del Anexo 5, que concuerden y cumplan con las especificaciones, identificando y/o resaltando los mismos en color rojo, marca-textos, post it y/o separadores, con la finalidad de identificar y comprobar las especificaciones solicitadas. Los documentos antes mencionados deberán presentarse en idioma español o con traducción simple al español, aclarando que no se aceptarán únicamente fotografías o imágenes sin descripción, así como folletos en medio electrónicos u hojas de especificaciones para referenciar toda la propuesta técnica.

4.6.3.- Currículo en hoja membretada debidamente firmada por la persona autorizada para ello y sellada en el que indiquen su experiencia mínima de 3 años en el suministro e instalación de bienes iguales o similares a los requeridos, de acuerdo con el **ANEXO B1**.

4.6.4.- Relación en formato libre de mínimo tres ventas, suministros e instalaciones iguales o similares en características a lo solicitado en este procedimiento de contratación, que hayan sido efectuados durante los últimos años, sin exceder de cinco, la cual deberá contener: nombre, domicilio y teléfono del cliente, monto de la venta, suministros e instalaciones, así como indicar a qué sector fue destinado (público o privado).

Dicha relación, deberá acreditarse con copia simple legible de contratos debidamente formalizados y/o facturas, expedidas a nombre del licitante, de suministro y puesta en marcha de iguales o similares al requerido, los cuales deberán contener: el importe y fecha.

4.6.5.- Escrito libre en hoja membretada, debidamente firmada por la persona autorizada para ello y sellada, donde indiquen un correo electrónico y número telefónico para cualquier aclaración, con atención las 24 horas del día de lunes a domingo.

4.6.6.- Presentar en formato libre, currículo firmado, en el que indique su experiencia indicando en qué área o actividad tiene dicha experiencia, del siguiente

personal:

- 1 persona responsable del suministro e instalación, quien deberá estar en constante comunicación con el verificador del contrato, con estudios de posgrado en redes y telecomunicaciones, con experiencia mínima de 1 año en instalaciones y conexiones eléctricas, lectura de frecuencias, manejo y organización de personal, debiendo adjuntar copia simple legible de título y/o cedula profesional.

- 3 personas para la ejecución de las labores que incluyen el suministro e instalación de los equipos, con estudios en carrera técnica en telecomunicaciones, con experiencia mínima de 1 año en instalación de equipos de telecomunicaciones e instalación de conexiones eléctricas y electrónicas, debiendo adjuntar copia simple legible del certificado y/o título o cédula profesional.

4.6.7.- Carta bajo protesta de decir verdad en hoja membretada debidamente firmada por la persona autorizada para ello y sellada, donde manifiesten que cumplen y se apegan a las siguientes normas:

a) NOM-009-STPS-2011, Sobre condiciones de seguridad para realizar trabajos en altura (para el equipamiento de seguridad del personal).

b) NMX-H-004-SCFI-200, recubrimiento galvanizado por inmersión en caliente.

c) ASTM A123/A123M, recubrimientos de zinc en productos de hierro y acero.

d) Norma A-325, tornillería y pernos estructurales de acero tratado con calor, 120/105 ksi resistencia a la tracción mínima.

e) Norma nacional C.F.E. A-28, correspondiente a la pintura acrílica. (Norma generada por la Comisión Federal de Electricidad para recubrimientos acrílicos).

4.6.8.- Carta bajo protesta de decir verdad en hoja membretada, debidamente firmada por la persona autorizada para ello y sellada, donde se comprometan, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:

a) A realizar el suministro, instalación y puesta en marcha de los equipos en el plazo y lugares señalados por la Contratante.

b) A ser el único responsable de la relación laboral, pago oportuno de sus salarios, deslindando de cualquier responsabilidad a la Contratante y en ningún caso se

considera a la Contratante como patrón sustituto o patrón solidario, responsabilizándose así por el personal que participe para el suministro y puesta en marcha de los equipos.

c) A realizar el canje al 100% de los equipos señalados en el Anexo 5 que presenten vicios ocultos o que resulten dañados por defectos de empaque y/o transportación, a partir de la recepción de los mismos en el área de instalación, estos le serán devueltos y deberán sustituirlos en un plazo no mayor a 10 días naturales. Se entiende por vicios ocultos cualquier inconsistencia que no pueda ser apreciable al momento de la recepción de los bienes.

d) A garantizar los equipos por mínimo 1 año posterior a partir de la instalación y puesta en marcha de los mismos.

e) A apegarse estrictamente a las características y especificaciones técnicas establecidas en la descripción del suministro y puesta en marcha.

f) A contar con personal calificado, recursos financieros suficientes y equipo requerido de manera inmediata y permanente durante todo el periodo del suministro e instalación.

g) A asumir la responsabilidad civil y cualquiera derivada de la relación jurídica generada con la Contratante, que en su caso origine algún daño o perjuicio causado a la Contratante por vicios ocultos, error, dolo, negligencia o mala fe.

h) A presentar los entregables en tiempo y forma de acuerdo con lo solicitado en la descripción del suministro, puesta en marcha y a entera satisfacción de la Contratante.

i) A presentar junto con su propuesta técnica el original de las cartas de distribuidor autorizado que certifiquen la distribución comercialización, instalación y operación de las antenas, encoders y transmisores que integran el suministro e instalación, esto con el objetivo de contar con el soporte y compatibilidad durante la instalación de los mismos.

j) A considerar el suministro de los insumos, materiales, herramientas, mano de obra, equipos de medición, equipos de seguridad, y maquinaria necesaria para la prestación del suministro y puesta en marcha.

k) A asumir la responsabilidad del traslado de los equipos, transportación del personal y herramientas necesarias a las ubicaciones para la prestación del suministro y puesta en marcha.

l) A ser responsable del resguardo de los equipos y herramientas necesarias para la prestación del suministro y puesta en marcha, al término de cada una de las jornadas de trabajo.

m) A realizar la limpieza general de las áreas donde se laboró al término de cada instalación y puesta en marcha.

n) A contar con certificados de distribuidor y comercializadora oficial para comercializar los equipos que integran el suministro y puesta en marcha de lo solicitado.

o) A brindar y supervisar el uso de los mecanismos e implementos de trabajos necesarios para que el personal que labore en alturas cuente con las medidas necesarias de seguridad que garanticen su integridad física durante la instalación de los equipos que así lo requieran.

4.6.9.- Los licitantes deberán presentar en su propuesta técnica alguno de los siguientes documentos:

a) Carta del fabricante, en original, en hoja membretada y con firma autógrafa del mismo, en la que manifieste respaldar la propuesta técnica que se presente por la partida, con la que garantiza el abasto suficiente de los bienes que integran el suministro y puesta en marcha de los equipos, indicando el número del procedimiento, marca y/o nombre del fabricante o;

b) Carta del Distribuidor, en original, en hoja membretada y con firma autógrafa del mismo, en la que manifieste respaldar la propuesta técnica que se presente por la partida, con la que garantiza el abasto suficiente de los bienes que integran el suministro y puesta en marcha indicando el número del procedimiento, marca y/o nombre del fabricante o;

c) Carta del Distribuidor, en original, en hoja membretada y con firma autógrafa del mismo, en la que manifieste que el licitante es distribuidor autorizado que certifique la distribución, comercialización, instalación y operación de las antenas, encoders y transmisores que

integran el suministro e instalación, indicando el número del procedimiento, marca y/o nombre del fabricante.

4.6.10.- El licitante deberá realizar visita a las instalaciones mediante las brigadas proporcionadas por la contratante y de acuerdo al Anexo 2, con la finalidad de evaluar el terreno y áreas donde se realizarán las labores y maniobras, así como manifestar si es necesario realizar adecuaciones para la ejecución de suministro e instalación, en un horario de 09:00 a 18:00 horas, de lunes a viernes en días hábiles con el Subdirector de Ingeniería de Radio de la contratante, debiendo presentar el formato de visita indicado conforme al Anexo 4 firmado y sellado por parte de la Contratante junto con su propuesta técnica. Estas visitas serán efectuadas a partir del día hábil posterior a la publicación de la convocatoria.

4.6.11.- Presentar carta bajo protesta de decir verdad en hoja membretada, debidamente firmada por la persona autorizada para ello y sellada, donde se comprometan, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:

a) A que aceptan y reconocen que toda la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por la Contratante, así como aquella a la que llegase a tener acceso, será considerada como confidencial, por lo que se obliga a mantener absoluta discreción y confidencialidad respecto de cualquier tipo de información, datos o documentación, así como a obligar a sus trabajadores y/o empleados, a mantener en los mismos términos de discreción tales aspectos confidenciales y a no divulgar a terceros la información, datos o documentación a los que pudieran llegar a tener acceso durante o con posterioridad al desarrollo y ejecución de los suministro y puesta en marcha objeto de la presente adjudicación y a la vigencia de la misma.

b) A que el manejo de la información confidencial incluye, de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:

I. La obligación de no divulgar la información confidencial a terceras personas sin el consentimiento por escrito de la Contratante;

II. La obligación de no usar la información confidencial para beneficio propio o de terceras personas, debiendo el adjudicado utilizarla exclusivamente con el propósito de cumplir con el suministro e instalación

encomendado, y

III. La obligación de no llevar a cabo ninguna acción que pueda llegar a comprometer o poner en riesgo la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por los trabajadores o por la Contratante.

Para efectos de la presente carta, se considerará como información confidencial, toda aquella documentación e información de carácter industrial, comercial, operativa, contable, legal, financiera, corporativa, de mercadotecnia, de ventas, métodos, procesos, formas de distribución, comercialización, fórmulas, técnicas, productos, maquinarias, mejoras, diseños, descubrimientos, estudios compilaciones, programas de software, hardware, folletos, gráficas o cualquier otro tipo de información, propiedad de la Contratante a la que tenga acceso el adjudicado; misma que podrá constar en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, documentos impresos, medios electrónicos de cualquier tipo, programas de computadora, disquetes, discos magnéticos, películas o cualquier otro material o instrumentos similares que retengan información técnica, financiera, de mercadotecnia, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas, información contable, legal o de cualquier otro tipo.

4.7.- INTEGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

La propuesta técnica deberá presentarse dentro del segundo sobre de la siguiente manera:

a) Deberán presentar la propuesta Técnica en 2 recopiladores Lefort de dos argollas, un juego en original firmado en tinta azul por la persona facultada para ello y otro juego en copia simple. De igual forma, se solicita **NO** presentar hojas sueltas y/o engrapadas, engargoladas o en fólder con broche.

b) La información contenida en el juego en original y el juego en copia, deberá ser idénticas.

c) Se solicita que la documentación venga organizada de acuerdo al orden de los puntos señalados en las presentes bases, incluyendo separadores o pestañas.

d) Cada uno de los documentos que integren la propuesta técnica deberán estar **debidamente foliados, sellados (obligatorio en caso de ser persona moral) y rubrica al margen en todas y cada una de las hojas**, además, la última hoja de cada documento deberá incluir el **nombre y firma** del representante legal del licitante conforme al poder

notarial, tanto en el original como en la copia, el licitante deberá considerar que la falta de alguno de los elementos mencionados en este punto, será total responsabilidad del mismo; incluyendo toda la documentación anexa; ejemplo: cartas, permisos, etc., que se les haya solicitado.

e) Los documentos que se anexen y no hayan sido solicitados en las presentes bases, no serán considerados para la evaluación técnica.

f) Todos los documentos y requisitos solicitados en los aspectos técnicos deberán estar debidamente foliados, si carecen del mismo, no será responsabilidad de la Convocante, por lo que el licitante deberá revisar su información y documentación.

g) Los dispositivos que deberán integrar las propuestas son los siguientes:

1.- **Sobre 2** Propuesta Técnica deberá contener 2 dispositivos USB con la **Caratula del ANEXO B**, grabada en **formato WORD**.

Es importante que el licitante verifique antes de incluir sus dispositivos en el sobre, que los mismos no estén sin información, que no contengan virus, que contengan el nombre del licitante, número de licitación y “propuesta técnica”, que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, a renglón seguido y que no tenga problema para leerse, Lo anterior, con el objeto de que la misma se pueda plasmar en el acta correspondiente del evento señalado en el PUNTO 10 de estas bases. (No incluir imágenes).

5.-ASPECTOS ECONÓMICOS

El **TERCER SOBRE**, debidamente sellado con cinta adhesiva e identificado con nombre del licitante, número de licitación y con la leyenda “Propuesta Económica” o Sobre 3, deberá contener:

5.1.- PROPUESTA ECONÓMICA.

5.1.1.- La propuesta económica **ANEXO C**, así como todos los demás documentos solicitados que se anexen a la misma, deberán presentarse en fólder tamaño carta con broche baco, estar impresos en papel membretado original del licitante, dirigida a la Convocante, indicando el número de la presente Licitación **GESAL-093-348/2024**, debiendo contener **folio, sello (en caso de ser persona moral) y rubrica al margen en todas y**

cada una de las hojas, además, la última hoja de cada documento deberá incluir el **nombre y firma** del representante legal del licitante conforme al poder notarial. El licitante deberá considerar que la falta de alguno de los elementos mencionados en este punto será total responsabilidad del mismo. **LA DOCUMENTACIÓN NO DEBERÁ PRESENTARSE ENGRAPADA.**

La propuesta económica del licitante o sobre 3, deberá contener 2 dispositivos **USB** con el **ANEXO C** grabado en formato **EXCEL**, mismos que serán proporcionados por el licitante.

5.1.2.- Los precios deberán presentarse en moneda nacional, con 2 decimales como máximo. Adicionalmente, se deberá anexar la leyenda “**Los precios serán firmes hasta la total entrega de los bienes**”.

5.1.3.- La propuesta económica no deberá presentar raspaduras, enmendaduras o correcciones en la misma.

5.1.4.- En caso de existir descuentos se deberán incluir en el precio unitario.

5.1.5.- En caso de que existan errores aritméticos éstos serán rectificadas prevaleciendo invariablemente el precio unitario. Si el Licitante, en uno u otro caso, no acepta la corrección, su propuesta será rechazada.

5.1.6.- Se solicita que, preferentemente, los precios presentados se protejan con cinta adhesiva.

Es importante que el licitante verifique antes de incluir sus dispositivos en el sobre, que los mismos no estén sin información, que no contengan virus, que contengan el nombre del licitante, número de licitación y “propuesta económica”, que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, a renglón seguido y que no tenga problema para leerse, ni que contengan virus. Lo anterior, con el objeto de que la misma se pueda plasmar en el acta correspondiente del evento señalado en el PUNTO 13 de estas bases. (No incluir imágenes).

5.2.- **REQUISITOS ECONÓMICOS.** Todos los licitantes deberán anexar a su propuesta económica, los requisitos que a continuación se enuncian, tomando en

cuenta que la falta de alguno de ellos será causa de descalificación.

5.2.1.- Garantía de seriedad conforme al **PUNTO 7** de estas bases.

5.2.2.- Los licitantes deberán presentar su propuesta económica, conforme al **ANEXO C**.

5.2.3.- Los licitantes deberán presentar junto con su propuesta económica, copia simple legible de la Declaración Anual 2022 o 2023, en la que se advierta que tienen ingresos, con su respectivo Acuse de Recibido del SAT con sello o liga digital correspondiente y la última Declaración Provisional 2024 (ISR e IVA) del mes inmediato anterior a la presentación de la propuesta.

5.2.4.- Los licitantes deberán presentar junto con su propuesta económica, copia simple legible del documento vigente para la presentación y apertura de Propuestas Legales y Económicas en que conste, la Opinión Positiva respecto del Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.36 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2024, publicada en el Diario Oficial de la Federación. Deberá contener código QR legible que permita su verificación de autenticidad de acuerdo al formato oficial emitido por el sistema correspondiente.

6.- ASPECTOS INFORMATIVOS

6.1.- Los licitantes interesados en participar en procedimientos de adjudicación deberán presentar Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas vigente, con código QR verificable, para participar en procedimientos de adjudicación o para suscribir contratos de obra pública o servicios relacionados con la misma, de adquisiciones, arrendamientos o servicios; conforme al **PUNTO 2.4.8** en términos del acuerdo de la Secretaría de la Contraloría (actualmente Secretaría de la Función Pública), publicado en el Periódico Oficial del Estado el 13 de abril de 2021.

6.2.- Se informa a los licitantes que toda la documentación que integre sus propuestas, legal, técnica y económica deberá ser presentada en español, o en su caso, con traducción simple al español, el no hacerlo será motivo de descalificación.

6.3.- No se aceptará la participación conjunta, toda vez que se requiere que un solo licitante presente las garantías solicitadas.

6.4.- Los entregables deberán ir en atención al Subdirector de Tecnologías Digitales del Sistema de Información y Comunicación, y deberán ser entregados en Vía Atlixcáyotl 1910, Reserva Territorial Atlixcáyotl, San Andrés Cholula, Puebla.

7.- GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPUESTA.

7.1.- De Conformidad con el Artículo 126 fracción I de la Ley, los licitantes deberán garantizar la seriedad de sus propuestas, mediante:

a) En el caso de **Cheque** este deberá ser cruzado el cual deberá contener la leyenda "**No negociable**", a favor del Gobierno del Estado de Puebla.

b) Para el caso de las **Pólizas de Fianza**, se deberá incluir una leyenda en el cuerpo de dicho instrumento, en la que se aclare que esa póliza se expide a favor del **Gobierno del Estado de Puebla a través de la Secretaría de Planeación y Finanzas**; en todos los casos será por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total ofertado sin incluir el IVA.

En caso de presentar cheque cruzado este no deberá contener otra leyenda diversa a "No negociable", de acuerdo a lo previsto en el Artículo 178 de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

En caso de exhibir cheque cruzado, éste deberá presentarse dentro de una mica o sobre, (no enmicado) por lo que no se aceptarán cheques engrapados o pegados en hojas blancas.

La garantía se exige para cubrir al Gobierno del Estado de Puebla contra el riesgo de incumplimiento por parte de los licitantes en los siguientes casos:

a) Si el (los) licitante(s) retira(n) su oferta.

b) Si el (los) licitante(s) al (los) que se le(s) adjudicó el contrato derivado de esta licitación, no firma(n) el mismo de conformidad con los plazos establecidos en estas bases.

En cualquiera de estos casos, la garantía de seriedad se aplicará en beneficio del Gobierno del Estado de

Puebla, como indemnización por los daños y perjuicios ocasionados. Esta garantía deberá presentarse dentro del tercer sobre.

7.2.- En caso de que los licitantes, para garantizar sus propuestas, decidan otorgar póliza de fianza, ésta deberá ser expedida por afianzadora autorizada conforme a la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y su redacción será conforme al **ANEXO D**.

7.3.- No se aceptarán garantías con enmendaduras, tachaduras, rotas o perforadas. Ni cheques de cuentas de persona distinta al licitante. El presentarlas así será causa de descalificación.

7.4.- Esta garantía se regresará a los licitantes que no hayan resultado adjudicados, a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo.

7.5.- Por lo que respecta al licitante adjudicado, le será devuelta una vez que presente la garantía de cumplimiento respectiva, debidamente sellada de recibido por la Contratante.

7.6.- El horario para recoger dichas garantías será de lunes a viernes de **10:00 a 15:00 horas** en las oficinas de la Convocante, presentando el recibo, su solicitud respectiva y copia de identificación de la persona que recibirá la garantía.

7.7.- La Convocante conservará en custodia las garantías de seriedad que sean otorgadas por este concepto, hasta la fecha de notificación del fallo.

La devolución de las garantías de seriedad a los licitantes se realizará previa solicitud por escrito de los mismos, en un **periodo máximo de seis meses** posteriores a la comunicación del fallo de esta licitación, después de este plazo, las garantías serán consideradas como canceladas y resguardadas en el archivo general.

EVENTOS DE LA LICITACIÓN:

8.- PREGUNTAS PREVIAS A LA JUNTA DE ACLARACIONES.

8.1.- Las dudas referentes a las especificaciones descritas, puntos de las bases y requisitos para los licitantes, serán recibidas en horario y días señalados en el **PUNTO 3** del calendario establecido al inicio de las presentes bases que rigen el procedimiento de

licitación pública, mismas que **invariablemente** deberán ser enviadas en el formato identificado como **ANEXO F** (no escaneado y en formato **WORD**), a través del correo electrónico que a continuación se señala (se deberá indicar en el asunto del correo la leyenda **“PREGUNTAS GESAL-093-348/2024 (NOMBRE DEL LICITANTE)”**) debiendo enviar de forma legible escaneado el comprobante de pago de Bases respectivo, por el mismo medio:

juntadeaclaraciones@puebla.gob.mx

QUEDA BAJO LA MÁS ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LOS LICITANTES, LLAMAR AL TELÉFONO (222) 2 29 70 00 /13/ /14/ EXT. 4137/5062/7124 PARA CONFIRMAR QUE SUS PREGUNTAS HAYAN SIDO RECIBIDAS, PREVIO A LA REALIZACIÓN DEL ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES.

8.2.- Lo anterior, con el fin de que la Convocante y la Contratante se encuentren en posibilidad de analizar, responder y dar lectura a las respuestas de las dudas planteadas en tiempo y forma en el evento de junta de aclaraciones; en caso de no enviarlas al correo antes mencionado, en el formato correspondiente, y dentro del término señalado anteriormente, la Convocante **NO DARÁ RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS O DUDAS ENVIADAS FUERA DEL PLAZO ESTABLECIDO EN LAS PRESENTES BASES.**

8.3.- Por ningún motivo se aceptarán preguntas por escrito o en forma directa, debiendo ser **invariablemente a través del correo electrónico antes mencionado** y hasta la hora prevista. Asimismo, no se aclarará en el evento señalado en el **PUNTO 9** de estas bases, duda alguna que no haya sido planteada con anterioridad o en el horario antes mencionado. Solo serán contestadas las preguntas de carácter técnico, legal y económico previamente presentadas, reservándose la Convocante el derecho de resumirlas en caso de que éstas contengan comentarios adicionales.

8.4.- Las preguntas de los licitantes deberán realizarse precisando a que punto de las bases o del **ANEXO 1 o anexos** se refieren.

8.5.- No se tomarán en cuenta las preguntas de aquellos Participantes que no hayan enviado su comprobante de pago de Bases, así como las preguntas que los

Licitantes envíen fuera de las fechas y horarios establecidos en los **PUNTOS 1 y 3** del calendario de estas bases.

9.- JUNTA DE ACLARACIONES.

9.1.- FECHA, HORA Y LUGAR. - Se estará a lo dispuesto en el **PUNTO 4**, del calendario establecido al inicio de las bases que rigen el presente procedimiento de licitación pública.

9.2.- Uno de los representantes de la Convocante dará lectura a las respuestas de las preguntas que los licitantes hayan presentado previo a este evento por escrito en los términos señalados en el **PUNTO 8** de estas bases.

9.2.1.- En caso de que alguna de las respuestas otorgadas no haya sido otorgada con claridad, los licitantes podrán solicitar clarificar la respuesta, tomando en cuenta que, únicamente podrán repreguntar sobre las respuestas otorgadas a alguna de sus preguntas previamente realizadas en los términos señalados en el **PUNTO 8** de las bases, los licitantes no podrán repreguntar por respuestas de preguntas realizadas por otros participantes; de no tomarse en cuenta lo anterior la contratante y convocante no se manifestaran al respecto.

9.3.- Los representantes de la Convocante y de la Contratante, así como los licitantes, firmarán el acta en la cual se encuentran asentadas las aclaraciones a las dudas presentadas y se entregará el acta en medio electrónico a los asistentes. La omisión de firmas por parte de algún asistente no invalidará el contenido y efecto del acta.

9.4.- Todo lo que se establezca en el acta de Junta de Aclaraciones, será parte integrante de las bases de la presente licitación, de conformidad al Artículo 81 fracción II de la Ley, por lo que los cambios realizados deberán considerarse para la presentación de sus propuestas. El no cumplir con lo anterior será causa de descalificación.

9.5.- Toda vez que la presencia del licitante no es requisito indispensable para participar en este evento su inasistencia queda bajo su estricta responsabilidad, considerando que estará de acuerdo con las aclaraciones realizadas en la misma y que la Convocante se libera de cualquier responsabilidad en

relación a que algún licitante carezca de alguna información.

LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR MEMORIA USB PARA QUE SE PROPORCIONE EN ARCHIVO DIGITAL PDF EL ACTA DEL EVENTO.

10.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS.

10.1.- FECHA, HORA Y LUGAR. - Se estará a lo dispuesto en el **PUNTO 5**, del calendario establecido al inicio de las bases que rigen el presente procedimiento de licitación pública, el **registro** se llevará a cabo **30 minutos antes de esa hora**.

Tomando como base la hora que marca el reloj del recinto mencionado, se cerrarán las puertas del mismo, no permitiéndose el ingreso a documentación o licitante alguno, quedando descalificado automáticamente y sin responsabilidad alguna para la Convocante.

Para este evento solo podrá estar presente el licitante o su representante debidamente acreditado.

LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR MEMORIA USB PARA QUE SE PROPORCIONE EN ARCHIVO DIGITAL PDF EL ACTA DEL EVENTO.

10.2.- Los licitantes que adquirieron bases y se inscribieron, que no estén presentes al iniciar este acto, quedarán automáticamente descalificados.

DESARROLLO DEL EVENTO:

10.3.- Se hará declaración oficial del evento de presentación de documentación legal y apertura de propuestas técnicas.

10.4.- Se hará la presentación de los representantes de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, el Órgano Interno de Control y representantes del área Contratante.

10.5.- Se pasará lista de asistencia de los licitantes quienes deberán presentar, a través de sus representantes debidamente acreditados los **TRES SOBRES IDENTIFICADOS, CERRADOS Y SELLADOS CON CINTA ADHESIVA**, conforme a lo señalado en los **PUNTOS 3, 4 y 5** de estas bases.

10.6.- Previo a la apertura de los tres sobres, el licitante deberá presentar fuera de los sobres la Constancia de No Inhabilitado vigente, con código QR verificable, para participar en procedimientos de adjudicación, el no hacerlo será motivo de descalificación.

10.6.1.- Con fundamento en el Artículo 85 fracción II de la Ley, se procederá a la apertura del primer sobre, con la documentación legal de cada licitante, que debe contener los originales o copias certificadas y copias simples de la documentación solicitada, mismas que se cotejarán en el momento. Los originales o copias certificadas serán devueltos a los licitantes, excepto lo solicitado en el **ANEXO A**. Las copias simples se quedarán invariablemente en poder de la Convocante.

En caso de que algún licitante quede descalificado por no presentar uno o varios de los documentos legales solicitados en el **PUNTO 3** de las presentes bases, se le hará entrega inmediatamente de los dos sobres que contienen la propuesta técnica, así como la económica, quedando bajo su elección el abandonar el recinto en ese momento.

10.7.- En caso de que la documentación presentada se encuentre completa, se procederá a abrir el segundo sobre de cada licitante, el cual debe contener lo solicitado en el **PUNTO 4** de estas bases.

10.8.- La **CARÁTULA DEL ANEXO B** será rubricada al menos por un asistente a este evento.

10.9.- Se levantará acta circunstanciada del evento de presentación de documentación legal y apertura de propuestas técnicas, asentando los motivos de la descalificación de aquellos licitantes que hubiesen omitido cualquiera de los requisitos a que se refieren los **PUNTOS 3 y 4** de las presentes bases, las propuestas recibidas y las observaciones respectivas.

10.10.- La omisión de firmas por parte de algún asistente no invalidará el contenido y efecto del acta.

10.11.- El tercer sobre de cada licitante, cerrado y sellado con cinta adhesiva, que debe contener la propuesta económica y la garantía de seriedad de propuestas, será debidamente firmado por los asistentes, quedando los mismos en custodia de la Convocante hasta el día del evento de la apertura de propuestas económicas.

10.12.- Si se da el caso en el que algún licitante no presente alguno o ninguno de los sobres solicitados y haya comprado bases, se le dará acceso al evento, pero quedará automáticamente descalificado, situación que será asentada en el acta correspondiente.

11.- EVALUACIÓN TÉCNICA.

La Contratante realizará la evaluación de las propuestas técnicas recibidas y emitirá el dictamen técnico respectivo, mismo que se dará a conocer en el evento señalado en el **PUNTO 12** de estas bases.

CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS:

11.1.- Se evaluará que la descripción técnica ofertada por el licitante corresponda invariablemente con lo solicitado en el **ANEXO 1**, más los documentos solicitados en el **PUNTO 4.6**, ambos de las presentes bases.

El no cumplir con lo anterior será causa de descalificación

11.2.- Elementos para la evaluación técnica. - La evaluación de las propuestas técnicas se realizará comparando el/los bienes ofertados por los licitantes, con:

- a) Todo lo solicitado en estas bases.
- b) Cartas, Anexos, etc. y
- c) Demás requisitos que se establezcan en la junta de aclaraciones.

12.- COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA.

12.1.- FECHA, HORA Y LUGAR. - Se estará a lo dispuesto en el **PUNTO 6** del calendario establecido al inicio de las bases que rigen el presente procedimiento de licitación pública.

12.2.- La Convocante procederá a informar el resultado de la evaluación de las propuestas técnicas, de cada licitante, según dictamen emitido por la Contratante.

12.3.- Con relación a las propuestas técnicas descalificadas, en ese momento será devuelto el tercer sobre al o los licitantes correspondientes.

12.4.- Si la propuesta técnica es rechazada y el licitante no asiste a este evento, el tercer sobre cerrado y sellado, quedará en poder de la Convocante, hasta en tanto el licitante acuda a solicitarlo, mediante escrito firmado por la persona autorizada para ello, en un plazo máximo de seis meses posteriores a la comunicación del fallo de esta licitación, después de este plazo, será considerada como cancelada y resguardadas en el archivo general. Una vez firmada el acta correspondiente a esta comunicación de evaluación técnica, se procederá con:

13.- APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

DESARROLLO DEL EVENTO:

13.1.- Se hará declaración oficial del evento de apertura de propuestas económicas.

13.2.- Se pasará lista de asistencia de los licitantes cuyas propuestas técnicas fueron aceptadas.

13.3.- En el caso de las propuestas aceptadas, se procederá a la apertura del tercer sobre y una vez verificada la garantía de seriedad, se dará lectura en voz alta a la propuesta económica.

13.4.- Cuando algún licitante no asista a este evento y su propuesta técnica sea aceptada, el tercer sobre que debe contener la propuesta económica, así como la garantía solicitada, en ese instante será abierto por un representante de la Convocante y se procederá a dar lectura a la misma.

13.5.- Las propuestas económicas **ANEXO C** serán rubricadas por los asistentes.

13.6.- Se levantará acta circunstanciada del evento asentando los importes unitarios y totales de todas y cada una de las propuestas económicas aceptadas y las observaciones respectivas, firmando los asistentes y entregando copia a los mismos.

13.7.- Para los fines de la evaluación económica, en caso de error aritmético, prevalecerán los precios unitarios. Cuando se presente un error de cálculo en las propuestas presentadas, solo habrá lugar a su rectificación por parte de la Convocante, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios. En caso de diferencias entre lo plasmado en papel físico (firmado por la persona indicada para ello)

y lo presentado en medio digital, invariablemente prevalecerá lo plasmado en papel físico.

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA DEL EVENTO.

13.8.- La Secretaría podrá negociar a la baja los precios contenidos en las propuestas económicas de los licitantes, cuando exista el riesgo de declararse desierto el procedimiento, siempre y cuando se haga del conocimiento previo de todos los licitantes presentes al momento de la apertura de propuestas; lo anterior de conformidad con la fracción III del Artículo 81 de la Ley.

13.9.- Si se da el caso de negociación, la Convocante levantará el acta respectiva donde se asentará el resultado de este hecho.

LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR MEMORIA USB PARA QUE SE PROPORCIONE EN ARCHIVO DIGITAL PDF EL ACTA DEL EVENTO.

14.- FALLO.

14.1.- La Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, con fundamento en lo dispuesto en los Artículos 88 y 90 de la Ley, comunicará vía correo electrónico (el establecido por el licitante en el **ANEXO G**), el acta de fallo a los licitantes participantes cuyas propuestas fueron susceptibles de evaluarse técnicamente, a partir del plazo señalado en el **PUNTO 7** del calendario establecido al inicio de las bases que rigen el presente procedimiento de licitación pública **Y HASTA CINCO DÍAS NATURALES SIGUIENTES.**

14.2.- Si resultare que 2 o más propuestas satisfacen la totalidad de los requerimientos de la Convocante, y exista un empate en el precio, se adjudicará a aquel licitante que, siendo persona física o moral, tenga establecido su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla; entendido como tal, el que se haya manifestado ante el registro federal de contribuyentes para los efectos fiscales.

14.3.- Si una vez verificado lo establecido en el punto anterior, apareciere que más de un licitante tiene su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla, la partida o partidas se dividirán entre los participantes empatados y en caso de que no sea susceptible de ser dividido, se establecerá el

procedimiento de puja a la baja, en el cual todos los Licitantes en empate, podrán en ese mismo acto reevaluar sus propuestas y otorgar un nuevo precio **mismo que por ningún motivo deberá ser superior al originalmente presentado**, de conformidad con el Artículo 89 de la Ley en la materia.

14.4.- Una vez que el Acta de Fallo es enviada, es responsabilidad del licitante adjudicado confirmar la recepción de la misma, de no hacerlo, se da por entendido que fue recibida y comunicada para cualquier efecto.

15.- DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES

Será motivo de descalificación a los licitantes que incurran en uno o más de los siguientes supuestos:

15.1.- Por no estar presentes al iniciar el evento de presentación de documentación legal y apertura de propuestas técnicas.

15.1.1.- Por no presentar **Constancia de No Inhabilitado vigente, con código QR verificable, para participar en procedimientos de adjudicación, conforme a lo establecido en el apartado 2.4.8 de las bases.**

15.1.1.1.- Por no presentar fuera del sobre la **Constancia de No Inhabilitado vigente, con código QR verificable, para participar en procedimientos de adjudicación, conforme a lo establecido en el apartado 2.4.8 de las bases.**

15.2.- Si no presenta o no cumple con todos y cada uno de los requisitos solicitados en las bases de la presente licitación, de conformidad a lo señalado en el Artículo 80 fracción VII de la Ley, ya que todos los requisitos solicitados son esenciales.

15.3.- Si la propuesta técnica, económica y demás documentos solicitados no se presentan en hojas membretadas originales del licitante, dirigidas a la Convocante, indicando número de licitación, selladas (obligatorio en caso de ser persona moral) y en la última hoja el nombre y firma del representante legal conforme a poder notarial.

15.4.- Si se comprueba que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar los precios de los bienes, o

cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

15.5.- Si no presenta la garantía solicitada en el **PUNTO 7** de estas bases dentro del tercer sobre o cuando el valor de la garantía para la seriedad de propuestas sea inferior al 10% (diez por ciento) del monto total de la oferta sin incluir el I.V.A. (según sea el caso), o si esta garantía no se encuentra debidamente requisitada.

15.6.- Cuando se compruebe que algún licitante se encuentre dentro de los supuestos que marca el Artículo 77 de la Ley.

15.7.- Si no presenta original o si esta última estuviera incompleta.

15.8.- Si su propuesta no indica el periodo de entrega o periodo de garantía o si éstos no se ajustan a los establecidos en estas bases o en Junta de Aclaraciones.

15.9.- Si en la propuesta ya sea legal, técnica o económica, existe información que se contraponga, o resulte ambigua y confusa para realizar la evaluación correspondiente.

15.10.- En caso de que la carta solicitada en el **PUNTO 3.2** se presente con alguna restricción o salvedad.

15.11.- Cualquier punto o concepto adicional no solicitado en las bases, que sea presentado en la propuesta técnica o económica y que esta afecte a los intereses del Gobierno del Estado de Puebla.

15.12.- Si se demuestra que el licitante utiliza o ha utilizado documentación no auténtica, falsa, apócrifa o declarado falsamente en éste o cualquier otro procedimiento de adjudicación previsto por la Ley en el que se encuentre participando, cualquiera que sea el estado del procedimiento en cuestión.

15.13.- La inclusión de elementos en cualquiera de las propuestas técnica, económica e incluso en la documentación legal, que implique el otorgamiento de bienes en condiciones inferiores a las establecidas por las bases y eventualmente modificadas por la Junta de Aclaraciones, toda vez que lo anterior representa una negociación indirecta de las Bases, de conformidad con lo establecido en los Artículos 79 fracción V y 80 fracción X de la Ley de la materia expresamente

establecen que el contenido de las bases no es negociable.

15.14.- En aquellos casos en que la inclusión sea de elementos que impliquen condiciones superiores a las establecidas, se estará a lo que al efecto determine la Contratante, previo análisis de la conveniencia de la aceptación de dichas condiciones, por lo que de determinarse que no son convenientes, será procedente la descalificación.

15.15.- Por no cumplir con la descripción detallada de los bienes en su **propuesta técnica** conforme al **ANEXO 1** de estas bases, así como por no considerar los cambios derivados de la junta de aclaraciones.

15.16.- Por no presentar **CARÁTULA DEL ANEXO B, ANEXOS B y C**, debidamente requisitados, o bien la información requerida no coincide conforme a lo solicitado en el **ANEXO 1** o bien, si éste no se presenta en los formatos indicados en estas bases.

15.17.- Si en el evento señalado en el **PUNTO 10** de estas bases, no presenta alguno de los 3 sobres requeridos.

15.18.- Por no aplicar en sus propuestas, los cambios derivados de la junta de aclaraciones.

15.19.- Por no presentar o por no cumplir con algún requisito legal solicitado en el **PUNTO 3** de las presentes bases.

15.20.- Por no presentar o por no cumplir con algún requisito técnico solicitado en el **PUNTO 4** de las presentes bases.

15.21.- Por no presentar o por no cumplir con algún requisito económico solicitado en el **PUNTO 5** de las presentes bases.

15.22.- Por presentar en propuestas legal, técnica y económica documentación no legible.

15.23.- Por no indicar en su propuesta técnica lo solicitado en el **PUNTO 4.6.1.1** de las presentes bases.

15.24.- Por no presentar en su propuesta técnica en español o con traducción simple al español los folletos, catálogos o fichas técnicas con las características de los

bienes ofertados, de conformidad con lo solicitado en el **PUNTO 4.6.2** de las bases.

15.25.- Por presentar documentación en inglés u otro idioma sin adjuntar traducción simple al español.

15.26.- Por presentar dos o más propuestas técnicas o económicas por partida.

15.27.- Por no presentar las propuestas legales, técnicas y económicas originales con firma autógrafa del licitante o la persona autorizada para ello.

15.28.- Por que su propuesta económica rebase el presupuesto autorizado.

16.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

16.1.- El criterio de adjudicación será en favor de aquel licitante que cumpla con los requisitos legales, técnicos, económicos y que **oferte el precio más bajo por la totalidad de la partida.**

16.2.- Si resultare que 2 o más propuestas satisfacen la totalidad de los requerimientos de la Convocante, y exista un empate en el precio, se adjudicará el bien a aquel licitante que, siendo persona física o moral, tenga establecido su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla; entendido como tal, el que se haya manifestado ante el registro federal de contribuyentes para los efectos fiscales.

16.3.- Si una vez verificado lo establecido en el punto anterior, apareciere que más de un licitante tiene su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla, la partida o partidas se dividirán entre los participantes empatados y en caso de que no sea susceptible de ser dividido, se establecerá el procedimiento de puja a la baja, en el cual todos los Licitantes en empate, podrán en ese mismo acto reevaluar sus propuestas y otorgar un nuevo precio **mismo que por ningún motivo deberá ser superior al originalmente presentado**, de conformidad con el Artículo 89 de la Ley en la materia.

17.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN Y/O PARTIDA DESIERTA O CANCELADA.

La presente licitación podrá declararse desierta y/o cancelada en los siguientes casos:

17.1.- Cuando las propuestas presentadas **no reúnan los requisitos esenciales** previstos en las bases de la presente licitación, con fundamento en el Artículo 92 fracción I de la Ley.

17.2.- Si después de efectuada la evaluación, no fuese posible adjudicar el contrato objeto de la presente licitación con ningún participante porque sus precios **rebasen** el presupuesto autorizado, de conformidad con el Artículo 92 fracción II de la Ley.

17.3.- Cuando **no adquieran las bases de esta licitación por lo menos tres licitantes** o habiéndose inscrito no se presente ninguna propuesta, de conformidad con el Artículo 92 fracción III de la Ley.

17.4.- Si después de realizarse la evaluación, no fuera posible adjudicar el contrato a ninguno de los licitantes por así convenir a los intereses de la Convocante y/o Contratante, de conformidad con el Artículo 92 fracción IV de la Ley.

17.5.- Por caso fortuito o fuerza mayor, o bien, existan circunstancias que provoquen la extinción de la necesidad de esta licitación de conformidad con el Artículo 91 de la Ley.

17.6.- Por restricciones presupuestales de la Contratante.

18.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

18.1.- De conformidad con el Artículo 126 fracción III de la Ley, el licitante adjudicado garantizará el cumplimiento del contrato, así como la indemnización por vicios ocultos, mediante cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor del Gobierno del Estado de Puebla. Para el caso de las pólizas de fianza, se deberá incluir una leyenda en el cuerpo de dicho instrumento, en la que se aclare que esa póliza se expide a favor del **Gobierno del Estado de Puebla** a través de la Secretaría de Planeación y Finanzas; en todos los casos será por un importe equivalente al **10% (diez por ciento) del monto total adjudicado con IVA.**

Esta garantía deberá presentarse al área Contratante, para cubrir el cumplimiento oportuno en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, calidad y vicios ocultos. En caso de ser fianza deberá presentarse conforme al **ANEXO E.**

La convocante conservará en custodia las garantías que sean otorgadas por este concepto, hasta la fecha del fallo, en la que se devolverán a los licitantes a partir del día hábil siguiente al mismo; salvo la de aquél a quien se hubiere adjudicado el contrato, la que se retendrá hasta el momento en que el proveedor constituya la garantía de cumplimiento del contrato correspondiente y acredite haberla presentado al área contratante.

18.2.- No se aceptarán garantías de cumplimiento de contrato diferente a cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca, con independencia del texto del contrato y del importe adjudicado.

18.3.- Cabe destacar que en caso de que algún licitante adjudicado no presente la garantía de cumplimiento, se estará a lo previsto en el Artículo 105 de la Ley.

18.4.- Con fundamento en el Artículo 128 de la Ley, la garantía de cumplimiento de contrato deberá presentarse a más tardar dentro de los cinco días naturales siguientes al que se firme el contrato, salvo que la entrega de los bienes se realice dentro del citado plazo.

19.- CONTRATOS.

19.1.- El licitante adjudicado, deberá presentarse a firmar y recibir el contrato derivado de la presente licitación dentro de los **5 DÍAS HÁBILES** siguientes a la notificación del fallo respectivo, en las instalaciones de la Contratante, con los documentos señalados (original y dos copias) y a través de los representantes acreditados:

a) Constancia de situación fiscal con una antigüedad de expedición no mayor a 30 días naturales.

b) Acta constitutiva de la persona jurídica o acta de nacimiento, en caso de ser persona física. Para el caso de que la empresa haya tenido modificaciones a su acta constitutiva, deberá presentar las últimas modificaciones correspondientes.

c) Poder notarial del representante o apoderado legal de la empresa.

d) Identificación oficial vigente con fotografía del apoderado o representante legal.

e) Comprobante de domicilio con una antigüedad no mayor a tres meses. En caso de que el comprobante de domicilio no se encuentre a nombre del licitante, deberá presentar copia simple legible del contrato de arrendamiento o comodato, junto con copia simple legible de las identificaciones de los suscribientes del contrato, con facultades legales correspondientes.

f) Constancia de Inscripción en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Puebla, vigente.

g) Constancia de No Inhabilitado de Personas Físicas y/o Jurídicas, vigente, con Código QR verificable.

h) Constancia de No Adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales expedida por la Secretaría de Planeación y Finanzas, vigente y con Código QR verificable. De conformidad con el Artículo 30 en el apartado C de Otros Servicios, Fracción II de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el ejercicio fiscal 2024 y el Artículo 24 E del Código Fiscal del Estado de Puebla.

i) Documento vigente en el que conste la opinión positiva respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.36 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2024, publicada en el Diario Oficial de la Federación. Deberá contener código QR legible que permita su verificación de autenticidad de acuerdo con el formato oficial emitido por el sistema correspondiente.

Todos los documentos solicitados en este numeral también deberán ser presentados en dispositivo de almacenamiento USB.

En su caso, aquellos documentos que, con motivo de esta licitación, se hubieren comprometido a entregar.

Lo anterior permitirá elaborar, firmar y recibir el contrato derivado a la presente licitación dentro de los **5 DÍAS HABILES** siguientes a la notificación del fallo respectivo, en las instalaciones de la Contratante.

19.2.- En caso de no presentarse a la formalización del contrato, o no presentar alguno de los documentos mencionados en el **PUNTO 19.1** dentro del tiempo y lugar estipulado en el punto anterior, no se podrá

proceder a la formalización del contrato y se hará efectiva la garantía de seriedad de propuesta y la contratación pasará al segundo lugar.

19.3.- El Administrador del Contrato, será el responsable de desempeñar lo establecido en el Contrato y tramitar a petición del verificador, las acciones necesarias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. El Administrador del contrato, podrá solicitar a la autoridad competente la suspensión o cancelación del registro del licitante adjudicado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Puebla y que ésta conforme a derecho lo inhabilite temporalmente para participar en procedimientos de adjudicación o celebrar contratos regulados por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los casos de incumplimiento de las obligaciones contractuales y que, como consecuencia, causen daños o perjuicios graves a la Dependencia o Entidad de que se trate; así como aquellos que entreguen bienes o presten servicios con especificaciones distintas de las convenidas, de conformidad con el Artículo 136 de la Ley en la materia.

El **Verificador del Contrato**, será el responsable de recibir el suministro e instalación y deberá supervisar que la realización del mismo se haya realizado en tiempo y forma, de conformidad con las especificaciones técnicas estipuladas, solicitar al licitante adjudicado todos los datos e informes relacionados con los actos y obligaciones que emanen del Contrato, notificar de cualquier inconsistencia al administrador, así como vigilar la correcta diligencia del mismo.

19.4.- Con fundamento en el Artículo 80 fracción XXIV, la indicación de que el licitante que no firme el contrato por causas imputables al mismo será sancionado en términos del Artículo 136 de la Ley.

19.5.- De conformidad con los Artículos 126 fracción III, 128 de la Ley, así como los **PUNTOS 18.1, 18.2, 18.3 y 18.4** de las bases, el licitante adjudicado, deberá presentar a la dependencia Contratante, dentro de los 5 días naturales siguientes contados a partir de la firma de contrato, la Garantía de cumplimiento y vicios ocultos, para los efectos precisados en la Ley y los citados puntos de las bases.

20.- MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS.

20.1.- La Contratante bajo su responsabilidad y por razones fundadas podrá modificar el contrato dentro de los seis meses posteriores a su firma, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, o separadamente el 20% (veinte por ciento en tiempo y monto) de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos. Estos se formalizarán por escrito, de conformidad con el Artículo 112 de la Ley.

21.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

La Contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el proveedor no cumpla con las obligaciones derivadas del mismo, tales como:

21.1.- Si no cumple con la entrega de los bienes en el tiempo y forma convenidos.

21.2.- Por el incumplimiento de las demás obligaciones del contrato celebrado.

21.3.- Cuando las diversas disposiciones legales aplicables al respecto así lo señalen.

21.4.- Por casos fortuitos o de fuerza mayor.

Cuando se rescinda el contrato, la Contratante deberá informar a la Convocante a efecto de que ésta verifique conforme al criterio de adjudicación, si existe otra proposición que resulte aceptable, en cuyo caso, el contrato se celebrará con el licitante que ocupara el segundo lugar en precios más bajos y cuya oferta técnica haya sido aceptada.

21.5.- Para rescindir administrativamente el contrato por causas imputables al proveedor se hará de la siguiente manera:

a) Podrá iniciarse al día siguiente a aquel en que se tenga conocimiento del incumplimiento.

b) Se comunicará por escrito al presunto infractor los hechos constitutivos de la infracción, para que dentro del término que para tal efecto se señale y que no podrá ser menor a 3 días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.

c) Transcurrido el término a que se refiere el inciso anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubiesen hecho valer.

d) La resolución será debidamente fundada y motivada y se notificará personalmente por correo certificado con acuse de recibo al infractor, dentro de un término de **15 DÍAS HÁBILES**.

22.- TRANSPORTACIÓN.

22.1.- La forma de transporte que utilice el Proveedor, será bajo su absoluta responsabilidad y deberá garantizar la entrega de los bienes, en el tiempo requerido y en condiciones óptimas, tales que preserven la calidad de éstos.

22.2.- La transportación de los bienes, seguros y maniobras de descarga en los almacenes de la Contratante, no implicará costos adicionales a cargo de la misma, quedando éstos a cargo del Proveedor.

22.3.- Cualquier parte que resulte dañada, por defectos de transporte, será devuelta al Proveedor y deberá ser sustituida a satisfacción de la Contratante.

23.- LUGAR DE ENTREGA.

23.1.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES. – En las ubicaciones del Anexo 2. Previa coordinación con el Subdirector de Tecnologías Digitales del Sistema de Información y Comunicación, al teléfono 222 238 2568.

23.2.- La entrega de los bienes deberá ser notificado a la Convocante mediante el formato identificado como **"ANEXO H"** al correo electrónico jorge.sanchezgu@puebla.gob.mx, con una anticipación mínima de 24 hrs, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 107 fracción IV de la Ley.

Teléfono para notificación: **(222) 2 29 70 00 ext. 4137/7124.**

24.- DEVOLUCIONES.

24.1.- La Contratante podrá hacer devoluciones de los bienes cuando no cumplan con los requisitos solicitados en las Bases, asimismo, cuando se comprueben deficiencias en la calidad de los bienes suministrados por el Proveedor. Las devoluciones se harán dentro del periodo de garantía, en estos casos el Proveedor se obliga a reponer el 100% del volumen devuelto, o bien si durante el periodo de garantía los bienes sufrieran cambios físicos ocasionados por causas imputables al Proveedor, deberán ser devueltos y canjeados en su

totalidad, en un término no mayor a **10 días naturales** a partir de la fecha en que el Proveedor reciba la notificación de los productos que se encuentran con deficiencias; en caso de no cumplir con lo establecido, se hará acreedor a sanciones.

25.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES.

Las sanciones que la Contratante aplicará serán las estipuladas en la Ley.

Se harán efectivas las garantías respectivas a la seriedad de las propuestas en los siguientes casos:

25.1.- Cuando los licitantes no sostengan sus propuestas o se retiren de la licitación, después del acto de apertura de propuestas técnicas.

25.2.- Cuando el licitante adjudicado no confirme su aceptación para que se le adjudique el contrato dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere comunicado el fallo.

25.3.- Cuando el licitante adjudicado no entregue la garantía de cumplimiento, dentro de los **5 (cinco) días naturales** posteriores a la firma del contrato.

25.4.- Se hará efectiva la garantía de cumplimiento, cuando exista incumplimiento en la entrega de los bienes, o no suministrarlos en los plazos y especificaciones establecidos en las bases o con características inferiores a las pactadas

25.5.- Las penas convencionales se aplicarán por causas imputables al licitante adjudicado, cuando existan retrasos en el suministro y puesta en marcha conforme a:

El 0.7% por el monto correspondiente al suministro no entregado del contrato (sin incluir I.V.A.) y por cada día natural de retraso, posterior a la fecha pactada para el inicio suministro y puesta en marcha; contados a partir del vencimiento del plazo establecido.

El 0.7% por el uso de materiales, equipos, y/o componentes diferentes a los que integran la descripción de la partida, ya sea por marcas, características, contenido etc., (sin incluir I.V.A.).

El 0.7% Por cada día de retraso que transcurra debido a la incompatibilidad de equipos, señales, transmisiones

derivado de componentes y/o equipos que no cumplan con lo solicitado por la contratante (sin incluir I.V.A.)

Serán deducidos a través de cheque certificado, de caja o nota de Crédito o transferencia electrónica. Dicho documento deberá estar a nombre de: Gobierno del Estado de Puebla, y deberá ser presentado previamente a la entrega de la facturación.

En ningún caso el monto de las penas convencionales será superior, en su conjunto, al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato.

La Contratante podrá rescindir el contrato haciendo efectiva la póliza de garantía y podrá adjudicar el contrato al segundo lugar.

Aplicación de las sanciones estipuladas en la Ley correspondiente:

Aplicación de las sanciones estipuladas en la Ley correspondiente.

26.- PAGO.

26.1.- El proveedor deberá ingresar sus facturas con la Contratante cubriendo los requisitos legales y administrativos vigentes, ya que será responsabilidad del proveedor, los inconvenientes que para su cobro representen. Las facturas deberán ser expedidas de acuerdo a lo siguiente:

NOMBRE	SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA
R.F.C.	TRT980731QQ9
DIRECCIÓN	BOULEVARD ATLIXCÁYOTL, NÚMERO 1910, RESERVA TERRITORIAL ATLIXCÁYOTL, SAN ANDRÉS CHOLULA, PUEBLA. C.P. 72810.

26.2.- La Contratante no cubrirá facturas de bienes que no estén entregados en su totalidad, además no liberará el pago de las facturas correspondientes si éstas no cuentan con toda la documentación que ampare la total entrega de los bienes.

26.3.- El pago se realizará conforme a lo siguiente:

Un primer pago del 10 % a la entrega de los dictámenes de Memoria Técnica de las ubicaciones. Se deberá

entregar dentro de los 15 días naturales a la formalización del contrato.

Un segundo pago del 20% a la entrega de la caseta en Huauchinango y a total conformidad de la contratante. Se deberá entregar dentro de los 30 días naturales a la formalización del contrato.

Un tercer pago del 20% por la entrega del transmisor de media potencia de 3kw y por la entrega del Sistema de energía ininterrumpida de 10 KVA con banco de baterías, en las ubicaciones indicadas por la contratante. Se deberán entregar dentro de los 90 días naturales a la formalización del contrato.

Un cuarto pago del 30% al suministro e instalación de la torre en la ubicación de Huauchinango. Se deberá entregar dentro de los 120 días naturales a la formalización del contrato.

Un quinto pago del 20% a la entrega del resto de los equipos, se incluye la instalación y puesta en marcha de estos. El licitante deberá realizar todas las pruebas de campo que sean necesarias para garantizar un correcto funcionamiento de los equipos. Así como la verificación de estos y a entera satisfacción de la contratante. Se deberá entregar dentro de los 185 días naturales a la formalización del contrato.

Dichos pagos se realizarán dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de las facturas que cumplan con los requisitos fiscales y administrativos, así como cada una de las remisiones firmadas por la Subdirección de Ingeniería Tecnologías Digitales a entera satisfacción mencionando que los equipos, torre y caseta cumplen con las características, operatividad y verificación de la señal que garanticen total cumplimiento con las especificaciones solicitadas de acuerdo a la partida

26.4.- Se hace del conocimiento del Licitante que la Contratante será la responsable de llevar a cabo la retención a que se refiere la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2024, correspondiente al pago de derechos equivalente al 5 al millar sobre el importe de su factura antes de IVA, el cual se deberá considerar en la presentación de su factura (**Verificar con la Contratante la aplicación de este requisito, antes de facturar**).

26.5.- Solo será cubierto por la Contratante el IVA, cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por parte del Proveedor.

27.- ASPECTOS VARIOS.

27.1.- Una vez que los licitantes hayan ingresado al recinto establecido, durante cualquier etapa, no podrán utilizar aparatos de intercomunicación de ningún tipo, (**teléfonos celulares, radios, computadoras portátiles, auriculares, smartwatch, etc.**).

27.2.- Una vez iniciado el evento de presentación de documentación legal y apertura de propuestas técnicas, no podrá ingresar licitante alguno o introducir al recinto documento alguno.

Únicamente podrá ingresar una persona por licitante para los eventos del presente procedimiento.

27.3.- Los lugares, fechas y horarios de los distintos eventos que conforman la licitación podrán ser suspendidos, cambiados o diferidos de conformidad con las necesidades de la Convocante con el fin de proveer al óptimo desarrollo de la Licitación, siempre apegándose a lo dispuesto para tal efecto en la Ley, por lo anterior será de la más estricta responsabilidad del licitante por medio de sí o de quien lo represente, el presentarse en todos y cada uno de los eventos tanto en las fechas indicadas en las presentes bases, así como en las que al efecto sean señaladas como sustitución a éstas, lo cual invariablemente le será señalado en los eventos de junta de aclaraciones o de aperturas. Lo anterior sin que bajo ninguna circunstancia tenga la Convocante obligación alguna de notificar personalmente al licitante acerca del estado, resultado, fechas, horas o lugares de cualquier evento de la presente licitación pues en estas bases le han sido informadas tales circunstancias o lo serán en las actas que al efecto se levanten.

28.- INCONFORMIDADES.

28.1.- Las inconformidades que se susciten con motivo de la interpretación o ejecución derivadas de estas bases, se resolverán con apego a lo previsto en el Artículo 143 de la Ley y demás disposiciones aplicables.

29.- AVISO DE PRIVACIDAD

29.1.- De conformidad con los artículos 23 y 26 párrafo segundo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos Obligados; artículos 34, 36 y 37 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos obligados del Estado de Puebla, se adoptarán las medidas necesarias para garantizar la seguridad de los datos personales que correspondan, evitando su alteración, pérdida, transmisión o acceso no autorizado; al respecto toda persona interesada podrá consultar el aviso de privacidad en la dirección electrónica:

https://transparencia.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/Adquisici%C3%B3n_de_Bienes_y_Servicios.pdf

A T E N T A M E N T E
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE
ZARAGOZA A 17 DE ABRIL DE 2024

FRANCISCO SÁNCHEZ BERMÚDEZ
DIRECTOR DE ADQUISICIONES DE BIENES Y
SERVICIOS

LRM/JVM/JLSG

ANEXO A

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-093-348/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
PRESENTE**

Por medio de la presente, en mi carácter de representante legal de (**PERSONA FÍSICA O MORAL**) declaro bajo protesta de decir verdad que:

A) PERSONA FÍSICA

- Que no me encuentro en ninguno de los supuestos del Artículo 77 fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X y XI de la Ley.
- Que conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en el presente procedimiento **GESAL-093-348/2024**.
- Que sujeto la información proporcionada en la documentación legal, en la propuesta técnica y económica a la evaluación de la Convocante y la Contratante.
- Soy: **MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE** empresa. (Especificar el tamaño de empresa), o

B) PERSONA MORAL

- Cuento con facultades suficientes para suscribir a nombre de mi representada la propuesta correspondiente.
- Que el poder con el que acredito mi representación no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- Que mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del Artículo 77 fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X y XI de la Ley.
- Que conoce en su integridad y manifiesta su conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en el presente procedimiento **GESAL-093-348/2024**.
- Que sujeto la información proporcionada en la documentación legal, en la propuesta técnica y económica a la evaluación de la Convocante y la Contratante.
- Manifiesto que mi representada es: **MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE** empresa. (Especificar el tamaño de empresa).

**ATENTAMENTE
LUGAR Y FECHA**

**NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA**

CARÁTULA DEL ANEXO B

RESUMEN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

FECHA: _____

NOMBRE DEL LICITANTE:			
DIRIGIDA A:			SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL			GESAL-093-348/2024
SUMINISTRO E INSTALACIÓN:			PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA
NO. DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
1	1	LOTE	SE REQUIERE EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LOS EQUIPOS PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO, DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

A T E N T A M E N T E
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA

ANEXO B

PROPUESTA TÉCNICA

Formato para la presentación de la Propuesta Técnica con características originales, el licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-093-348/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
PRESENTE**

NOMBRE DEL LICITANTE:						
NO. DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA	MARCA	MODELO	PAÍS DE PROCEDENCIA
1			EL LICITANTE DEBERÁ PLASMAR CONFORME AL ANEXO 1 Y LO QUE RESULTE APLICABLE DE LA JUNTA DE ACLARACIONES			
2						
3 (ETC)	EL LICITANTE DEBERÁ AGREGAR LAS FILAS NECESARIAS PARA PRESENTAR DE MANERA COMPLETA SU PROPUESTA TÉCNICA.					
TIEMPO DE ENTREGA:						
PERIODO DE GARANTÍA:						

A T E N T A M E N T E
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA

NOTAS:

- 1.- El licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, en caso de no hacerlo, será causa de descalificación.
- 2.- El licitante deberá capturar y presentar su propuesta técnica a renglón seguido, evitando dividir la tabla o presentando hoja por partida, tampoco se deberán intercalar datos entre las filas de la tabla. Únicamente podrán configurar la página para que ésta se imprima correctamente en sus hojas membretadas.
- 3.- Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación
- 4.- Sellada (obligatorio en caso de ser persona moral), FIRMADA en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

ANEXO B1

CURRÍCULUM VITAE DEL LICITANTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-093-348/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
PRESENTE**

INDICACIONES: Todos los campos del presente anexo se deberán llenar sin excepción alguna. En caso de que no exista la información de alguno de los campos se deberá asentar "NO APLICA".

Se podrán utilizar los espacios que requiera en cada uno de los campos del presente anexo.

_____(Nombre completo) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente procedimiento de adjudicación, a nombre y representación de: (persona jurídica); y que la documentación que se entrega con la propuesta es verídica, legítima y fidedigna.

1. INFORMACIÓN GENERAL		
NOMBRE DEL LICITANTE		
RFC CON HOMOCLOAVE		
DOMICILIO FISCAL	CALLE:	NÚMERO:
	COLONIA:	C.P.
	DELEGACIÓN O MUNICIPIO:	ENTIDAD FEDERATIVA:
TELÉFONOS		
CORREO ELECTRÓNICO		
NOMBRE COMPLETO DEL REPRESENTANTE LEGAL		
2. PRINCIPALES O PRODUCTOS QUE MANEJE, INDICANDO SUS PRINCIPALES MARCAS, (ÉSTOS DEBEN SER PRODUCTOS IGUALES O SIMILARES A LOS SOLICITADOS EN EL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN).		
3. INDICAR LA EXPERIENCIA QUE SE TIENE EN LA VENTA O COMERCIALIZACIÓN DE BIENES IGUALES O SIMILARES A LOS SOLICITADOS EN EL PROCEDIMIENTO (ESTÁ DEBE SER MÍNIMA DE 1 AÑO DE ANTIGÜEDAD).		
4. RELACIÓN DE PRINCIPALES CLIENTES (MÍNIMO 3) DEBERÁN SER DEL MISMO GIRO O SIMILAR AL SOLICITADO EN EL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN		
1	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ.	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:	

2	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:	
3	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:	

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA
SELLO**

ANEXO C

PROPUESTA ECONÓMICA

Formato para la presentación de la Propuesta económica con características originales, el licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-093-348/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
PRESENTE**

Nombre del Licitante:								
No. de Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción General	Conforme al Anexo 5		Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
				No.	Equipos y Sistemas			
1	1	LOTE	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO	1	TORRE AUTOSOPORTADA	1		
				2	CASETA PARA SITIO DE TRANSMISION DE RADIODIFUSORA	1		
				3	TRANSMISOR DE MEDIA POTENCIA DE 3 KW DE FM	1		
				4	SISTEMA RADIADOR DE FM PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW	1		
				5	SISTEMA DE LINEAS FLEXIBLES DE FM PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW	1		
				6	SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE LINEAS RIGIDAS Y CARGA FANTASMA PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW	1		
				7	DEMODULADORES SATELITALES DE FM.	6		
				8	ENLACE ESTUDIO-PLANTA CON ANTENAS Y LINEA DE TRANSMISIÓN	1		
				9	ENLACE IP BIDIRECCIONAL	1		
				10	SISTEMA DE ENERGÍA ININTERRUMPIDA DE 10 KVA CON BANCO DE BATERIAS CON RESPALDO DE 10 MINUTOS	1		
				11	MEDIDOR DE POTENCIA INSTALADO EN LA LINEA RÍGIDA	1		
				12	GABINETE DE 42 UNIDADES DE RACK DE 600 MILIMETROS DE ANCHO POR 1200 MILIMETROS DE PROFUNDIDAD, CON	1		

				PUERTAS, MULTICONTACTO (PDU) DE 3.8 KW CON 20 CONTACTOS			
			13	REGULADOR DE VOLTAJE DE 15 KVA	1		
			14	EQUIPO PROCESADOR DE AUDIO	2		
			15	EQUIPO MONITOR DE MODULACIÓN	1		
			16	EQUIPO CODIFICADOR DE AUDIO IP	2		
			17	EQUIPO DE COMUNICACIÓN TIPO SWITCH	1		
			18	CÁMARA DE VIGILANCIA IP	2		
			19	MEMORIA TÉCNICA	1		
			20	SERVICIO DE INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA EN LA MODALIDAD LLAVE EN MANO PARA EL CENTRO EMISOR DE HUACHINANGO	1		
IMPORTE TOTAL CON LETRA							
							SUBTOTAL
							TASA 16% I.V.A.
							TOTAL

A T E N T A M E N T E
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA

NOTAS:

- 1.- El licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, en caso de no hacerlo, será causa de descalificación. Este formato se presentará en **EXCEL**.
- 2.- El licitante deberá capturar y presentar su propuesta económica a renglón seguido, evitando dividir la tabla o presentando hoja por partida, tampoco se deberán intercalar datos entre las filas de la tabla. Únicamente podrán configurar la página para que ésta se imprima correctamente en sus hojas membretadas.
- 3.- Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación
- 4.- Sellada (obligatorio en caso de ser persona moral), **FIRMADA** en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

ANEXO D

**GARANTÍA (FIANZA) DE SERIEDAD DE PROPUESTA ECONÓMICA
(TRAMITADA ANTE INSTITUCIÓN FINANCIERA)**

Ante o a favor del: **GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con R.F.C. _____, con domicilio en _____, la seriedad de la propuesta presentada en la licitación pública nacional: **GESAL-093-348/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA**, realizada por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley, por el **10 % del monto total de su propuesta** sin incluir IVA \$ (número) (letra) M.N..

Esta fianza permanecerá vigente aun cuando se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

El sostenimiento de la oferta es por un período mínimo de 60 (sesenta) días naturales contados a partir del acto de apertura de ofertas.

En los casos de hacerse exigible la fianza, esta compañía afianzadora pagara en los términos de la Ley, la cantidad de \$ (número) (letra) M.N. que corresponde al **10% del monto total de la propuesta económica** sin incluir IVA. Como garantía de sostenimiento de oferta, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los Artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

ANEXO E

FIANZA DE CUMPLIMIENTO

Ante o a favor del: **GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS**

(TRAMITADA ANTE INSTITUCIÓN FINANCIERA)

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con R.F.C. _____, con domicilio en _____, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato **(CONTRATO DEPENDENCIA)** relativo a la **SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA**, realizada por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley, dentro del expediente No. **GESAL-093-348/2024**, por el **monto total adjudicado con IVA de \$ (número) (letra _____ M.N.)**

Esta fianza permanecerá vigente en cuanto al cumplimiento del contrato, desde la fecha de su expedición hasta la total terminación de las obligaciones derivadas del mismo, aún cuando se otorguen prórrogas o esperas y para los casos en que se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

Asimismo, esta fianza se otorga para garantizar el pago de la indemnización en los casos de vicios o defectos ocultos de los bienes o servicios contratados, quedando vigente un año posterior a la entrega o prestación de los mismos.

En los casos de hacerse exigible la fianza esta compañía afianzadora pagara en los términos de la Ley, la cantidad de \$ (número) (_____ letra _____ M.N.) que corresponde al 10% del monto total del contrato **con IVA**. Como garantía de su cumplimiento así como contra vicios o defectos ocultos, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los Artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

ANEXO F

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-093-348/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
PRESENTE

NOMBRE DEL LICITANTE:		
1	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
2	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
3	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
4	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	

LUGAR Y FECHA
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

INSTRUCCIONES DE LLENADO:

REFERENCIA: EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ MENCIONAR A QUE PUNTO, PARTIDA O ANEXOS DE LAS BASES SE REFIERE.

EN EL CASO DE QUE SEA UN COMENTARIO GENERAL, DEJAR EL APARTADO DE REFERENCIA EN BLANCO.

APARTADO DE PREGUNTA: EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ HACER SU PREGUNTA U OBSERVACIÓN.

IMPORTANTE: SE LE SOLICITA AL LICITANTE NO MODIFICAR EL PRESENTE FORMATO Y SOLO ASENTAR LOS DATOS REQUERIDOS. EN EL CASO DE QUE REQUIERA MAS FILAS SOLO INSERTAR LAS MISMAS, ADEMÁS SE DEBERÁ PRESENTAR EN **FORMATO WORD**.

ANEXO G

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-093-348/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
PRESENTE**

Fecha: _____

Por medio de la presente declaro bajo protesta de decir verdad que los datos asentados a continuación son los correspondientes a mi representada

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES	
CURP (EN CASO DE SER PERSONA FISICA)	
USO DE CFDI	
NACIONALIDAD	
DOMICILIO FISCAL	(CALLE _____, NÚMERO _____, COLONIA _____, DELEGACIÓN O MUNICIPIO _____, C.P. _____, ENTIDAD FEDERATIVA _____)
TELÉFONOS	
CORREO ELECTRÓNICO	
NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL QUE FIRMA LA PROPUESTA TÉCNICA/ ECONÓMICA:	

LUGAR Y FECHA

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN SOLICITA ORDEN DE COBRO

ANEXO H

**FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE ENTREGA DE
BIENES**

**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y
SERVICIOS**

Se hace del conocimiento de los licitantes adjudicados, que es necesario comunicar a la DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS, la entrega de bienes con una anticipación de al menos 24 horas, al siguiente correo electrónico **Jorge.sanchezgu@puebla.gob.mx** mediante el presente documento denominado "FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE ENTREGA DE BIENES" debiendo asentar lugar, día y hora.

Parte 1 (Expediente DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS)

Procedimiento: GESAL-093-348/2024	DATOS DE LA ENTREGA:
Proveedor: _____	
Dependencia/Entidad: _____	
Cantidad: _____	
Descripción genérica de los bienes:	
1.- _____	
2.- _____	
3.- _____	
Fecha: _____	Hora: _____
ATENTAMENTE	
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA SELLO	

ANEXO I

CARTA DE NO CONFLICTO DE INTERÉS

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-093-348/2024 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA MIGRACIÓN DEL TRANSMISOR DE FM DE LA RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
PRESENTE**

A) PERSONA FÍSICA

Bajo protesta de decir verdad, y consciente de las penas en que incurren quienes, ante autoridad distinta a la jurisdiccional, en términos de lo dispuesto por el artículo 254 del Código Penal del Estado Libre y Soberano de Puebla que establece "I. Quien al declarar ante cualquier autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad en relación con los hechos que motivan la intervención de ésta; II. Quien, siendo autoridad, rinda informes en los que afirme una falsedad o niegue u oculte la verdad en todo o en parte"; manifiesto conocer los principios institucionales que rigen en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, y las disposiciones relativas al conflicto de intereses contempladas en los artículos 3 fracción VI, 47, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 81, 82, 83 y 84 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Una vez leído su contenido, estoy informado(a) de los supuestos en los que se puede incurrir en conflicto de intereses y declaro bajo protesta de decir verdad que, no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público, o en su caso, que, a pesar de desempeñarlos, con la formalización del contrato respectivo no se actualiza un posible conflicto de interés, de conformidad con lo establecido en la fracción IX del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Por otra parte, en caso de resultar adjudicado me comprometo a que durante la vigencia del contrato no ofrezca, por mí o mediante interpósita persona dinero, bienes muebles o inmuebles mediante enajenación en precio notoriamente inferior al que tenga en el mercado ordinario, donaciones, servicios, empleos, cargos o comisiones al personal de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.

De igual manera, desempeñaré las funciones y actividades que me corresponden conforme al contrato que se suscriba bajo principios de imparcialidad, objetividad y con apego a la legalidad.

Acepto que esta declaración es una reflexión individual y compromiso personal con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, y conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen a la misma, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

B) PERSONA MORAL

Bajo protesta de decir verdad, y consciente de las penas en que incurren quienes, ante autoridad distinta a la jurisdiccional, en términos de lo dispuesto por el artículo 254 del Código Penal del Estado Libre y Soberano de Puebla que establece "I. Quien al declarar ante cualquier autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad en relación con los hechos que motivan la intervención de ésta; II. Quien siendo autoridad, rinda informes en los que afirme una falsedad o niegue u oculte la verdad en todo o en parte"; manifiesto conocer los principios institucionales que rigen en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, y las disposiciones

relativas al conflicto de intereses contempladas en los artículos 3 fracción VI, 47, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 81, 82, 83 y 84 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Una vez leído su contenido y como representante legal de (razón social del licitante), declaro bajo protesta de decir verdad que, los socios o accionistas que ejercen el control sobre la sociedad, no desempeñan empleos, cargos o comisiones en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlos, con la formalización del contrato respectivo no se actualiza un posible Conflicto de Interés, de conformidad con lo establecido en la fracción IX del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Al mismo tiempo y como complemento de lo anterior, ratifico que **indicar (si) - (no)** cuento con una política de integridad con los requisitos que establece el artículo 25 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en mi negocio o empresa.

Por otra parte, en caso de resultar adjudicado me comprometo a que durante la vigencia del contrato no ofrezca, por mí o mediante interpósita persona dinero, bienes muebles o inmuebles mediante enajenación en precio notoriamente inferior al que tenga en el mercado ordinario, donaciones, servicios, empleos, cargos o comisiones al personal de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.

De igual manera, desempeñaré las funciones y actividades que me corresponden conforme al contrato que se suscriba bajo principios de imparcialidad, objetividad y con apego a la legalidad.

Acepto que esta declaración es una reflexión individual y compromiso personal con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, y conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen a la misma, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

**ATENTAMENTE
LUGAR Y FECHA**

**NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA**

ANEXO 1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripcion
1	1	LOTE	<p>I. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN.</p> <p>Se requiere el suministro e instalación de los equipos para la migración del transmisor de FM de la radiodifusora de Huauchinango, del Sistema de Información y Comunicación del estado de Puebla;</p> <p>II. PERIODO DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN</p> <p>El suministro e instalación deberá realizarse a partir del siguiente día hábil a la formalización del contrato y hasta dentro de los 185 días naturales posteriores a la formalización del contrato.</p> <p>III. LUGARES PARA EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN</p> <p>El suministro e instalación de los equipos deberá realizarse en las ubicaciones contenidas en el Anexo 2.</p> <p>IV. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar los equipos para la migración del transmisor de FM de la radiodifusora de Huauchinango, mediante equipo especializado de radiodifusión para la cobertura de la transmisión de la red en las ubicaciones señaladas por la contratante.</p> <p>El proveedor deberá cumplir con el suministro e instalación de los equipos en cada ubicación, y llevar a cabo los informes y entrega de los equipos conforme a las siguientes características:</p> <p>1. SUMINISTRO E INSTALACION DE TORRE AUTOSOPORTADA.</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar una Torre Autosoportada de 2.2 metros de ancho en su base por 40 metros de altura, en el municipio de Huauchinango, en el predio sin número, bajo las coordenadas: LN 98° 05'46" LW 20° 11' 42".</p> <p>CARACTERISTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Torre Autosoportada Angular de 40 Metros de altura. • Pintado de la Torre según norma CFE-A28. • Instalación del Sistema de Tierras físicas y Balizamiento. <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</p> <p>-Diseño y fabricación de torre autosoportada de sección constante cuadrada de 2.20 metros, hasta 32 metros de altura , con columnas de ángulo con lados iguales de 6 pulgadas X 3/8 de pulgada y celosía con ángulo lados iguales 4 Pulgadas X 3/8 pulgada y 3 pulgadas X ¼ de pulgada según diseño estructural.</p> <p>-Reducción de sección cuadrada de 2.20 metros a 1.20 metros con diafragma, con canal de 8 pulgadas de sección cuadrada de 1.20 metros de ancho hasta 8 metros de altura, con ángulo 4 pulgadas x 3/8 de pulgada, 4 pulgadas X ¼ de pulgada en columnas según diseño estructural.</p> <p>Celosía con escalera tipo marina diseño con fabricación de acero tipo A36 galvanizado y galvanizado por inmersión en caliente, así como el total de tornillería normativa estructural, conforme a la norma A-325.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de Carga de 3000 Kilogramos. • Resistencia a velocidad de vientos de 250 Kilómetros/hora. • Galvanizada por inmersión en Caliente. • Tornillería en grado estructural A325. <p>Pintura de la torre Se deberá realizar con pintura de esmalte acrílico al 100%, pudiendo ser de la marca Sherwin Williams o Dupont o International en dos capas que garanticen el completo recubrimiento de la capa de galvanizado. Para la aplicación de este recubrimiento deberán respetarse las especificaciones del fabricante de la pintura.</p> <p>El proveedor deberá utilizar los siguientes colores: pintura naranja color federal estándar 12197 Naranja internacional, pintura blanca color federal estándar 17925 blanco insignia y uso de primario. El pintado de la torre se hará en 7 franjas horizontales repartidas en toda la longitud de la estructura, alternando los colores blancos y naranja quedando este último en los extremos.</p> <p>Balizamiento de la torre Suministro e instalación de balizamiento principal con 1 luz doble tipo L810, balizamiento secundario 6 lámparas tipo VDA-100 sencillas, se deberán instalar en 2 secciones por debajo de la principal, fotocelda para encendido, 100 metros de cable de 2 hilos calibre 12 AWG uso rudo.</p> <p>Sistema de tierra física Suministro e instalación de pararrayo dipolo de corona con bajada de cobre forrado 2/0 THW, aterrizado 3 de electrodos que formaran el anillo perimetral, aterrizaje de piernas de la torre con aplicación de soldadura exotérmica en los nodos de interconexión, aplicación de producto intensificador de tierras, registro de concreto y solución electrolítica.</p> <p>Se deberá completar la instalación dentro de los 120 días naturales a partir de la formalización del contrato.</p> <p>2. CASETA PARA SITIO DE TRANSMISION DE RADIODIFUSORA DE HUAUCHINANGO</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar una caseta de 12 metros de ancho por 6 metros de largo y 3 metros de altura para albergar dos transmisores, equipo de Radio Frecuencia y área común. Instalación sobre plancha de hormigón existente en el sitio de 12 metros de ancho por 6 metros de largo.</p> <p>CARACTERISTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • De panel aislante térmico y acústico prefabricado en sus 12 metros de ancho por 6 metros de largo y 3 metros de altura. • Techumbre de 80 metros cuadrados. • Deberá contar con recubrimiento exterior impermeable de mínimo 6 años de resistencia. • Pintura para el interior y exterior de la caseta vinil acrílica, en color blanco Pantone 000C • Marquesina para la puerta de mínimo 70 centímetros de ancho hecha de policarbonato. • Puerta de tambor con chapa reforzada, ventanas troneras y protecciones con redondo de 1/2 pulgadas. <p>Malla Perimetral a la caseta. Instalación de malla ciclónica electro soldada de 2 metros de altura y concertina galvanizada tipo arpón de 45 centímetros, con un portón de 3 metros de ancho con candado de seguridad. La instalación deberá considerar mano de obra, tornillería, abrazaderas, postes y todo lo necesario para su fijación.</p> <p>Aire acondicionado.</p>
--	--	--

		<p>Instalación y puesta en marcha de clima de 2 toneladas, 220VA, instalación de evaporador y condensador tipo mini Split, tubería de ½ pulgadas PVC, tubería de ¼ de pulgadas, aislamiento térmico de ¾ de pulgada, instalación eléctrica para 220 VA.</p> <p>Instalación Eléctrica. Deberá Incluir: Iluminación interna de la caseta, instalación de no break y cableado de 8 contactos polarizados. Instalación de media tensión eléctrica de fuerza, subestación compacta de 13.2Kv. 635A., conducto de media tensión, registros de media tensión, transición aérea subterránea, con protecciones y accesorios, medición, tableros principales de distribución en baja tensión, canalización a alimentadores principales, supresor de picos, supresor de sobretensiones.</p> <p>Iluminación perimetral. Deberá Incluir: Iluminación perimetral exterior y patio, Iluminación y contactos subestación, Iluminación y contactos en la caseta. Distribuidor de alimentadores de corriente regulada, Alimentación a Rack, Alimentación a IR, Alimentación a carga fantasma, Alimentación a CCIV, Distribución eléctrica normal, Alimentación a Aires acondicionados, Tierras y protección vs descargas atmosféricas, Red de tierras, Sistema de protección vs descargas atmosféricas, Verificación oficial de los sistemas, Revisión y aval de la instalación por UVIE.</p> <p>Se deberá entregar dentro de los 30 días naturales a partir de la formalización del contrato.</p> <p>3. TRANSMISOR DE MEDIA POTENCIA DE 3 KW DE FM PARA EL CENTRO EMISOR DE HUACHINANGO 98.9MHZ</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar un Transmisor de estado sólido que opere en modo análogo con procesador de sonido, codificador RDS dinámico codificador estéreo digital, backup de audio, limitador de potencia MPX, GPI.</p> <p>CARACTERISTICAS Control y monitoreo mediante la interfaz web, AMI (Interfaz de Medias Avanzadas) y EMR (informe de mantenimiento experto) Gestión SNMP completa hasta 4 servidores SNMP configurables. Control y monitoreo de todo los parámetros, alarmas por SNMP traps y emails, hasta 3 fuentes de alimentación redundantes y paralelas, redundancia activa de la amplificación de RF, procesador de sonido de 5 bandas, MPX digital sobre AES, detector de silencios en toda las entradas, conmutación y recuperación automática de la entrada de programa (audio y MPX), backup de audio interno por tarjeta Micro SD.</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rango de frecuencias 87.5 a 108 MHZ en pasos de 10 KHZ • Estabilidad de la frecuencia 10-6 por año • Salida de HF Tipo EIA 7/8, 50 Ω • Rango de potencia 0.3-3.3 KW • Potencia de salida 0-3.5 KW • Factor de potencia 0.95 • VSWR 1.35, rendimiento óptimo: 1.1, protección: 1.5 • Supresión de espurias y armónicas 82 dBc • Eficiencia hasta 76% • Tensión 3 fases estrella + neutro, 340-457 VAC o simple fase 184 VAC a 264 VAC, 47-63 Hz • Entrada analógica (L.NEA 1) 2 conectores XLR, balanceado, 10 kΩ (600 Ω seleccionable por puente), nivel ajustable por software (rango -18/+18 dBu) • Entrada AES (L.NEA 2) 1 conector XLR, balanceado, 110 Ω, nivel ajustable por software (rango-20 a 0dBFS), AES 16, 24, 32 bits, hasta 192 kHz • 2 entradas compuestas MPX/SCA/ • RDS 2 tipos BNC, desbalanceado, 5 kΩ, nivel ajustable por software (rango-18/+18 dBu) • Funcionamiento Compuesto.
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Ancho de banda 40 Hz a 53 kHz @ 0.1 dB, 20 Hz a 60 kHz @ 0.2 dB, 60 kHz a 80 kHz @ 0.4 dB • Distorsión de intermodulación 0.05% • Relación señal/ruido de FM 80 dB RMS @ 75 kHz de desviación • Ruido de AM 55 dB, ponderado/unponderado, sync/async, RMS/CCIR (20-20 000 Hz) • Funcionamiento estéreo: • Ancho de banda 20Hz a 15kHz @ 0.1dB • Discontinuidad de 38 kHz 50 dB • Interferencia estereofónica 50 dB • -Especificaciones Físicas • Dimensiones generales 3U x 19 pulgadas x 700 milímetros • Peso Unidad principal: ~27 kilogramos, 60 libras - Fuentes de alimentación: 2.18 kilogramos por módulo • Temperatura de funcionamiento Nominal: 5°C a 45°C, 41°F a 113°F - Máxima módulo: 0°C a 50°C, 32°F a 122°F° • Temperatura de almacenamiento -20°C a +70C, -4°F a 158 °F 10 años • Humedad 5 - 95 % humedad relativa que no condense • Altitud Hasta 3900 metros - 12795 pies • Enfriamiento 4 ventiladores: 1.92 metros / minuto por ventilador (máximo) • Marcado CE, FCC • Deberá incluir procesador de audio, supresor de transientes, conectividad IP, y Rds dinámico <p>4. SISTEMA RADIADOR DE FM PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW EN EL CENTRO EMISOR HUACHINANGO 98.9 MHZ</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar un arreglo de antenas de polarización circular para FM 98.9 MHZ.</p> <p>El sistema radiador deberá incluir los soportes de montaje para la antena en las piernas de la torre, así como todos los elementos necesarios para su instalación y orientación en el sitio de transmisión.</p> <p>El proveedor deberá considerar y presentar un estudio de las mediciones en campo que compruebe la cobertura solicitada, así como los manuales de la antena y de su instalación, esto es a satisfacción del personal de Ingeniería del Sistema de información y Comunicación.</p> <p>ESPECIFICACIONES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antena de polarización Circular FM • Con potencia de entrada de 4 KW Frecuencia 98.9 MHZ • Con ganancia 2.1x / 3.22 dBd • 4 bahías en 1 dirección • Antena VSWR 1.1:1 □ 150 kHz • Impedancia de entrada 50 ohmios • Instalación y puesta en marcha incluida <p>5. SISTEMA DE LINEAS FLEXIBLES DE FM PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW EN EL CENTRO EMISOR DE HUAUCHINANGO 98.9 MHZ</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar líneas flexibles y accesorios para conectar el distribuidor de las antenas radiadoras al Patch Panel para la frecuencia 98.9 MHZ, para un transmisor de 3 KW.</p> <p>CARACTERISTICAS:</p> <p>75 Metros de Línea de transmisión de 1-5/8 pulgadas con dieléctrico de espuma, 2 piezas de conectores EIA Flange para línea de 1 5/8 pulgadas, 7 piezas de bridas de sujeción para línea de transmisión de 1 5/8 pulgadas, 3 piezas 2-3 pulgadas adaptadores redondos, 3 Kits de aterrizaje para línea de 1 5/8 pulgadas, 1 Pasa-muro para línea de 1 5/8 pulgadas, 2 piezas de malla de elevación para línea de 1-5/8 pulgadas</p> <p>ESPECIFICACIONES:</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Tipo de línea: Heliac coaxial con dieléctrico de espuma (Aire Virtual) • Flexible estándar • Dimensiones: Diámetro sobre eléctrico: 44.45 milímetros, Diámetro sobre forro: 51.054 milímetros, Diámetro exterior del conductor interno: 18.161 milímetros. • Diámetro del conductor externo: 46.355 milímetros. • Tamaño nominal: 1-5/8 pulgadas. • Especificaciones eléctricas: Impedancia del cable: 50 ohmios, Capacitancia: 72.2 pF/m, Resistencia CD, conductor interno: 1.435 ohmios/KM, Resistencia CD, Conductor externo: 0.525 ohmios/KM, Voltaje de prueba CD: 15000 V, Inductancia: 0.187 µH/m. • Resistencia de aislamiento: 100000 Mohmios-Km. • Voltaje de prueba de chispa de la cubierta (rms): 10000 V. • Banda de frecuencia de operación: 302 KW. • Velocidad: 92%. • Atenuación en la frecuencia de operación en 174 a 300 MHz es de 0.864 dB/100 m a 1.156 dB/100m respectivamente. • Potencia promedio de 8.41 a 6.28 KW. • Especificaciones del Material: Material Dieléctrico: Espuma PE, Material del forro: PE, Material del conductor interno: Tubo de cobre corrugado. • Material del conductor externo: Cobre corrugado • Especificaciones Mecánicas: • Radio de curvatura mínimo, curvaturas múltiples: 381 milímetros. • Radio de curvatura mínimo, curva única: 203.2 milímetros. • Número de curvas mínimo: 15. • Número de curvas, típico: 50. • Resistencia a la tracción: 181 Kilogramos • Momento de Flexión: 47.5 N*m. • Resistencia al aplastamiento de la placa plana: 1.6 Kilogramos/milímetros. • Especificaciones ambientales: Temperatura de Instalación: -40°C a +60° C, Temperatura de operación -55°C a +85° C, Temperatura de almacenamiento: -70°C a +85° C. <p>6. SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE LINEAS RIGIDAS Y CARGA FANTASMA PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW PARA EL CENTRO EMISOR EN FM DE HUACHINANGO</p> <p>El Proveedor deberá suministrar e instalar un sistema que cuente con dos patch panel de 3 puertos de 1-5/8 de pulgada con interlocks para conmutar entre la salida de la línea de transmisión y una carga fantasma de 3 KW que debe considerar en esta integración.</p> <p>Se deberá considerar todas las líneas rígidas dentro del SITE para la interconexión entre Filtros, Carga Fantasma, transmisor y patch panel.</p> <p>CARACTERISTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potencia de entrada: 3.0 KW • Rango de Frecuencia: DC-240 MHz • Pérdida de Retorno (VSWR): 1.15:1 • Conectores de Entrada: Hembra N, 7/8, 1 5/8 pulgadas EIA • Alimentación: 115 VAC 60 Hz o 230 VAC 50/60 Hz • Peso Nominal: 6.8 Kilogramos <p>ESPECIFICACIONES DEL PATCH PANEL Y LÍNEAS RIGIDAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 Patch Panel de 50 ohmios de 3 polos, No presurizado, para línea de 1-5/8 pulgadas, Incluye 1 pulgadas U pulgadas link, abrazaderas de línea. • 2 Líneas de transmisión rígida sin flanged de 20 ft (6.10 metros) • 5 Codo de 90° de 1 5/8 pulgadas sin flange. • 10 Flange de campo para 1-5/8 de pulgada con abrazadera • 6 Cople de 1 5/8 de pulgadas 50 ohmios.
--	--	--

		<p>• 2 Conectores internos para 1-5/8 de pulgada</p> <p>7. SEIS DEMODULADORES SATELITALES DE FM.</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar seis demoduladores satelitales de FM, ya que requiere recibir la señal satelital en los estudios de SICOM FM pues viene multiplexada para las ubicaciones de: Huauchinango, Izúcar de Matamoros, Tehuacán, Acatlán de Osorio, Libres y Teziutlán.</p> <p>ESPECIFICACIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 puertos IP 10/100/1000, interfaz ASI bidireccional, receptor satelital de 4 puertos filtrado PID • Interfaz ASI I/O BNC (188/204 byte TS) bidireccional • Impedancia 75 ohmios <p>Gestión y control</p> <ul style="list-style-type: none"> • Configuración y monitoreo completos a través del panel frontal, interfaz web y SNMP. • Alimentación Rango: AC 100 – 240 Voltios 50/60 hz o DC 40-60V • Consumo: 30 Watts • Características DVB-S2 16/32-APSK • Descifrado: BISS-1 and BISS-E/multiservicio (sobre 12 teclas). • Filtración: Para transmisión adicional a través de ASI/IP <p>Módulo DVB/S2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrada: 4 tipo F de 75 ohmios • Rango de frecuencia: 950 – 2150 ohmios • Tasa 1-72 Msps (8PSK/QPSK). 1-60 Msps (16 APSK y superior) • DVB-S Modulación: QPSK (todo FEC) • DVB-S Modulación: QPSK/8-PSK (todo FEC) • Decodificación de audio: Decodificación de 2 pares de audio. • MPEG1 LII, MPEG2LII, MPEG-4 AAC (LC/Hev1, HEv2), Dolby Digital (AC3) y Dolby Digital + (EAC3). • Salida Dolby Digital y Digital + • Formato de salida de audio: Salida digital, PCM y analógico (Downmix 5.1) <p>Salidas de vídeo Digitales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 x BNC 3G-HD-SDI. 2 salidas en formato bajo convertido (con calidad profesional). • Formatos: 1920x1.080p@50,59.54,60; 1920x1080i@25,29.97,30; 1920x1080p@23.97, 24, 25, 29.97,30; 1280x720p@ 50,59.94,60; 720x576i@25; 720x480i@29,97 • Analógicas (CVBS): 1 x BNC formato PAL/NTSC/SECAM • Permite realizar conversión permanente a señal SD analógica (con calidad profesional), cuando se recibe de HD. • Entrega permanente de señal en SD de forma independiente de si la recepción es SD o HD • Relación de aspecto (SD): 4:3 y 16:9, con detección automática. • Salidas de audio: 2 x pares estéreo embebido PCENTIMETROS. 2 x pares analógico (conector 15 D-SUB). <p>2 x BNC AES-EBU 75Ω.</p> <p>Gestión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Configuración completa a través de panel y teclado frontal. • Leds indicadores de estado en frontal. • Remota mediante Ethernet RJ-45 y SNMP • General: Temperatura de operación 0°- 50° • Consumo típico 30W1 RU. • Cumplimento de norma RoHS. • Velocidad de ventilación en función de la temperatura. • Peso: 3,5 Kilogramos <p>8. ENLACE ESTUDIO-PLANTA CON ANTENAS Y LINEA DE TRANSMISIÓN PARA EL CENTRO EMISOR DE HUACHINANGO</p>
--	--	---

		<p>El proveedor deberá suministrar e instalar el sistema de enlace Estudio-Planta para montaje en rack de 19", audio multiplex (estereofonía compuesta), ajustada en una frecuencia dada en la banda de 225 a 240 MHz.</p> <p>CARACTERISTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 (un) Transmisor • 1 (un) Receptor • 2 /dos) antenas tipo yagui • 4 (cuatro)alimentadores flexibles • 2 (dos) juegos de aterrizaje para intemperie • 6 (seis) juegos de sujetadores de línea de transmisión de ½ • Manuales de operación y de mantenimiento <p>ESPECIFICACIONES DEL TRANSMISOR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potencia de salida: hasta 30 watts ajustable desde el panel frontal • La etapa de audio no requiere sintonía • Medidor de modulación de picos con barra de LEDs • LEDs de alarmas indicadores de VSWR alta, sobre temperatura, AFC Lock y estado de transmisión. • Dos entradas de subportadora • Ágil de frecuencia dentro de su rango de 50 MHz, se programa directamente en el interior del equipo • El STL-20C puede en estéreo compuesto o monoaural <p>Un controlador de microprocesador de alta velocidad vigila las siguientes características adicionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La potencia se mantiene constante con cambios de frecuencia, temperatura y voltaje • Alarmas de temperatura alta y VSWR alta • La frecuencia se restablece automáticamente después de cortes de energía • Se apaga automáticamente con temperatura del PA muy altas, y se restablece automáticamente después de enfriarse. • Se apaga automáticamente con conexiones de salida abierta o en corto. • Separación estéreo: 60 dB o mejor • Respuesta en frecuencia +/- 0.2dB • Modulación: Direct FM (sintetizada) • Estabilidad de frecuencia: 0.00025% • Impedancia de salida de RF 50 Ohmios • Conector RF N hembra <p>ESPECIFICACIONES DEL RECEPTOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alimentación: 100 a 120 VAC 50/60 HZ +/- 20% • DC : 13.5 Voltios • Temperatura de uso: -10°C a +50°C • Indicador por LED de power y AFC Lock • Entrada de audífono por Jack y perilla para subir volumen <p>ANTENAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo Yagi • Entrada : 100 watts • Ganancia : 7.86 Db. Rango de frecuencia de 140 a 500 MHz. VSWR: 1.5 :1 o menos. F/B Radio. mejor que 20 dB. • Conector Tipo N hembra. Material : Aluminio <p>ALIMENTADORES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cable RG-8 con conectores en ambos extremos tipo N macho.
--	--	--

		<p>LÍNEA DE TRANSMISIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Línea de transmisión coaxial estándar tipo heliax, con conductores interno y externo de cobre y dieléctrico de espuma, sección de ½. <p>CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Longitud: 70 metros • Impedancia: +/-50 Ohmios • Frecuencia máxima 8.8Ghz • Resistencia en DC por cada 1000 metros interna 1.48 Ohmios, externa 1.90 Ohmios • Voltaje de ruptura del dieléctrico: 4,000 voltios, DC • Voltaje de arqueo de la cubierta: 8,000 voltios RMS • Capacitancia: 75.8 pF/m • Inductancia: 0.190 • Atenuación en 100 MHz: 2.24 dB / 100m • Potencia promedio en 100 MHz: 3.39 Kw • Deberá ser instalado en el centro emisor, y en estudios, incluye materiales, cableados, mano de obra y puesta en marcha. <p>9. ENLACE IP BIDIRECCIONAL PARA EL CENTRO EMISOR DE HUACHINANGO</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar un radio de microondas con banda de operación de 4.9 a 6.05 GHz con ancho de canal configurable de 5, 10, 15, 20, 30, 40 y 45 MHz con selección de canal automático, con optimización de espectro de frecuencia dinámico, potencia de transmisión máxima de 27 dBm, sistema de antena externa conectorizada, ancho de banda de 20 y 40 MHz, capacidad de envío de datos máxima a condiciones óptimas de 162 Mbps.</p> <p>Una antena tipo plato de 120 centímetros. de diámetro para enlaces punto a punto, rango de frecuencias de 4.9 a 6.2 GHz, con ganancia de 36 dBi, polarización dual, con herraje integrado.</p> <p>CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Radio Backhaul PTP, antena integrada de 8dBi, MIMO 4X4, IP67, Velocidad de hasta 1.5 Gbps. • Adaptación automática al entorno, monitoreo a través de la nube. • Antena direccional para C5x y B5x, guía de onda para mantener la integridad de la señal y minimizar pérdidas de transmisión. • Brazo de uso rudo para torre TZ galvanizado electrolítico • Protector PoE contra descargas atmosféricas • Inyector pasivo PoE Gigabit 50 V para Radios. <p>10. SISTEMA DE ENERGÍA ININTERRUMPIDA DE 10 KVA CON BANCO DE BATERIAS CON RESPALDO DE 10 MINUTOS (UPS PARA HUAUCHINANGO)</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar un sistema de energía ininterrumpida de 10 kva con banco de baterías con respaldo de 10 minutos.</p> <p>CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de energía ininterrumpida de 10 KVA que soporte 10 minutos de carga. • Baterías Incluidas. • Smart-UPS Ultra On-Line, 10000VA, Lithium-ion, Rack/Tower 4U, 208V, 2 L6-20R, + 2 L6-30R NEMA <p>ESPECIFICACIONES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tensión de entrada 208/240 V AC • Tipo de producto o componente Uninterruptible power supply (UPS) • Otras tensiones de entrada 208/240 V • Output voltaje 208 V CA
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Otras tensiones de salida 208 V • Potencia nominal en W 10000 W • Potencia nominal en VA 10000 VA • Número de unidad de rack 1U • Número de cables 1 • Tipo de batería Li-Ion (Ión de litio) • Baterías y autonomía: Tiempo típico de recarga 1.5 H, Voltaje de batería 180 V, Potencia de carga de la batería (vatios) 1200 W nominal. <p>11. MEDIDOR DE POTENCIA INSTALADO EN LA LINEA RÍGIDA DEL CENTRO EMISOR DE HUAUCHINANGO</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar un medidor de potencia en la línea rígida.</p> <p>CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medidor Digital de potencia con 1-5/8 pulgadas Line Section, Incluye un acoplador direccional de precisión ordenado por tamaño de línea EAI y un paquete electrónico de medidor de potencia de FR digital con pantalla LCD retroiluminada incorporada. • Este sistema es adecuado para medir señales de RF analógicas o digitales con una precisión de +/- %5 de la lectura. <p>ESPECIFICACIONES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eléctricas: Rango de frecuencia. Sensor: 0.5 MHz—4GHz • VSWR: 1.05:1 • Directividad: 30 dB • Impedancia: 50 ohmios • Tipos de Mediciones: RMS real – adecuado para CW, multiportadora, señales de RF de alto factor de cresta como AM/FM, 8 VSB (ATSC 1.0/3.0), DVB-T, ISDB-T, DTMB, IDRM, IBOC, DAB, etc. • Rango de Medición: 0 a 2.5 Mega watts • Interfaces de Comunicación: Ethernet, RS485 • Protocolos de RED: SNMP, SMTP, TCP/IP, UDP, Sntp. • RMD-100 • Especificaciones Físicas: • N , DIN , 7/8 pulgadas 1-5/8 pulgadas, 3-1/8 pulgadas EIA, 4-1/16 pulgadas estándar Myat, 4-1/16 pulgadas estándar Die-lectric , 6-1/8 pulgadas, 9 pulgadas y 12 pulgadas. <p>12. GABINETE DE 42 UNIDADES DE RACK DE 600 MILIMETROS DE ANCHO POR 1200 MILIMETROS DE PROFUNDIDAD, CON PUERTAS, MULTICONTACTO (PDU) DE 3.8 KW CON 20 CONTACTOS PARA EL CENTRO EMISOR DE HUACHINANGO</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar un gabinete de 42 unidades de rack de 600 milímetros de ancho por 1200 milímetros de profundidad, con puertas, multicontacto (PDU) de 3.8 kw con 20 contactos.</p> <p>CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete que alojará al equipo electrónico y UPS de sistema de Transmisión de Televisión. <p>ESPECIFICACIONES DEL GABINETE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensiones: 1991 milímetros de altura (42UR) x 600 milímetros de ancho x 1070 milímetros de profundidad. • Patrón de perforación de la puerta: 69% de área abierta • Color Negro • Tipo de montaje en cordón de luminaria • Profundidad máxima de montaje 91.49 centímetros • Profundidad mínima de montaje 19.05 centímetros • Carga Permanente permisible 1020.58 Kilogramos dinámico y 1700.97 Kilogramos estático
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Separación entre la puerta frontal y el riel vertical de cableado: 60.96 milímetros • Capacidad de carga: 1704 kilogramos <p>ESPECIFICACIONES DEL PDU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fase de entrada: Monofásico • Voltaje de entrada de PDU 120V • Servicio eléctrico recomendable: dos circuitos monofásicos de 20A 120V • Entrada máximo de Amps: 16 Amps • Entrada máxima Amps detallado: 20Amps por circuito (reducido por agencia a 16 A continuos por circuito) • PDU Tipo Plug: Nema 5-20P; Nema L5-20P • Fase de entrada: simple fase • Longitud del Cable de alimentación 3.05 metros • Capacidad de salida 3.8KW en total, 1.9KW por circuito (120V) • Toma corriente: (40) 5-15/20R • Voltaje nominal de salida: 120 V • Protección contra sobre carga: 2 x breakers de 20A • Construcción de Material: Aluminio • Dimensiones: 70.24 pulgadas de largo x 1.5 pulgadas de alto x 3.34 pulgadas de ancho. • Rango de Temperatura almacenamiento: -30°C a +50°C • Humedad relativa: 5 a 95% no condensado. <p>13. REGULADOR DE VOLTAJE DE 15 KVA PARA EL CENTRO EMISOR DE HUACHINANGO</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar un regulador de voltaje de 15 kva.</p> <p>ESPECIFICACIONES DEL REGULADOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Control simple: Trifásico - 208 X 240 Voltios - Amplio Rango • Tensión nominal: 208 220 240 • Línea-neutro : 120, 127,138 • Frecuencia : 50/60 Hz • Rango de corrección de entrada -30% +15% de voltaje de salida seleccionado 146 a 239 voltios con la salida configurada en 208 voltios , 168 a 276 voltios con la salida configurada en: 240 voltios. • Precisión de salida : ajustable del 1% al 3% • Tiempo de respuesta :0.025 seg a 60 Hz .030 / seg. A 50 Hz • Entrada máx. de corriente: 60 amp • Carga de corriente en KVA: 15 • Capacidad de carga: 100 % continuos / 200% 60 segundos/ 400% 3 segundos/ 600% 1 segundo • Factor de potencia de carga: 0 retrasado 0 adelantado • Factor de cresta de carga: 6 máxima (1 pico/ 1 RMS • Eficiencia: 99% típica a plena carga • Calor generado: BTU (typical) = 35 x por kVA • Distorsión de armónicos menor del 1% • Capacidad de resistencia a sobretensión: 600 voltios según IEEE C62.41 • Deberá ser instalado en el centro emisor, incluye materiales, cableados, mano de obra y puesta en marcha. <p>14. EQUIPO TECNOLÓGICO PARA LA ESTACIÓN DE RADIO FM EN FRECUENCIA 98.9, EN EL MUNICIPIO DE HUAUCHINANGO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA.</p> <p>El proveedor deberá suministrar e instalar los equipos señalados en el Anexo 3. Se deberán entregar dichos equipos dentro de los 150 días naturales a la formalización del contrato.</p>
--	--	--

		<p>15. SERVICIO DE PUESTA EN MARCHA EN LA MODALIDAD LLAVE EN MANO PARA EL CENTRO EMISOR DE HUACHINANGO</p> <ul style="list-style-type: none">• El proveedor deberá realizar la instalación y puesta en marcha de todos los equipos mencionados para su total funcionalidad y operación bajo la modalidad llave en mano, considerando todos los elementos necesarios para su correcta operación, así como de los equipos señalados en el Anexo 3. Se deberá realizar la puesta en marcha en la modalidad llave en mano dentro de los 185 días naturales a la formalización del contrato. <p>V. PERSONAL.</p> <p>1 persona responsable por el suministro e instalación.</p> <p>3 personas para llevar a cabo el suministro, instalación y puesta en marcha.</p> <p>Será responsabilidad del proveedor, brindar y supervisar el uso de los mecanismos e implementos de trabajos necesarios para que el personal que labore en alturas cuente con las medidas necesarias de seguridad que garanticen su integridad física durante la instalación de los equipos que así lo requieran.</p> <p>VI. ENTREGABLES.</p> <p>1. Memoria técnica, documento informativo inicial de cada una las ubicaciones de acuerdo con el Anexo 2, y en orden de las visitas programadas donde detalle claramente las condiciones actuales con las que se cuentan para la instalación de los equipos, en el caso de Huachinango para la instalación de la torre autosoportada considerando sistemas de anclaje, fijación, pintura y sistemas de iluminación; y para la instalación de la caseta tomando en cuenta el estado actual de la plancha de concreto existente.</p> <p>Para el resto de los centros emisores deberá contener información y diagnóstico de las torres existentes donde se instalarán los equipos y las interconexiones.</p> <p>Deberá presentar la Memoria técnica, en formato libre soportada con un mínimo de 10 fotografías por ubicación. Deberá entregarse de manera impresa con nombre y firma del responsable asignado por el proveedor, así como en archivo digital mediante dispositivo USB. Se deberá entregar dentro de los 15 días naturales posteriores a la formalización del contrato.</p> <p>2. Cronograma de actividades por centro emisor, deberá documentar las instalaciones, incluirá un listado del material empleado, listado de refacciones suministradas, listado de refacciones reemplazadas, descripción de los procedimientos, actividades y rutinas realizadas, con soporte fotográfico del antes y el después de cada intervención, 10 fotografías mínimo en un formato libre. Deberá entregarse a los dos días hábiles de la conclusión del suministro y puesta en marcha en cada ubicación impreso con firma del responsable asignado por cada torre, así como en archivo digital mediante dispositivo USB.</p> <p>3. Reporte final, documento en formato libre que contendrá información detallada y comprobatoria mediante graficas e imágenes sobre la ampliación de la cobertura de señal y de la capacidad de rango. Deberá entregarse a los dos días hábiles de la conclusión del suministro y puesta en marcha en cada ubicación, impreso con firma del responsable asignado por el proveedor, así como en archivo digital mediante dispositivo USB.</p> <p>Los entregables deberán ir en atención al Subdirector de Tecnologías Digitales del Sistema de Información y Comunicación, y se deberán entregar en Vía Atlxcáyotl 1910, Reserva Territorial Atlxcáyotl, San Andrés Cholula, Puebla.</p> <p>VII. CONDICIONES GENERALES</p>
--	--	--

		<p>1. El proveedor deberá realizar visita a las instalaciones mediante las brigadas proporcionadas por la contratante y de acuerdo al Anexo 2, con la finalidad de evaluar el terreno y áreas donde se realizarán las labores y maniobras, así como manifestar si es necesario realizar adecuaciones para la ejecución de suministro e instalación, en un horario de 09:00 a 18:00 horas, de lunes a viernes en días hábiles con el Subdirector de Ingeniería de Radio de la contratante, debiendo presentar el formato de visita indicado conforme al Anexo 4 firmado y sellado por parte de la Contratante. Estas visitas serán efectuadas a partir del día hábil posterior a la publicación de la convocatoria.</p> <p>Si durante la visita previa ejecución del suministro e instalación, el proveedor detecta en su diagnóstico que se deben realizar acciones complementarias a lo requerido, deberá presentarlas por escrito a la Contratante, y esta última determinará si acepta estas acciones complementarias o no. Las actividades complementarias no generarán costo extra. En el caso que la Contratante no las acepte, el proveedor está obligado a cumplir con lo inicialmente solicitado en la descripción de la partida.</p> <p>2. El proveedor deberá de contar con certificados de distribuidor y comercializadora oficial para comercializar los equipos que integran el suministro y puesta en marcha de lo solicitado.</p> <p>3. La contratante podrá solicitar al proveedor el canje de los equipos y materiales empleados para el suministro e instalación, cuando no cumplan con las especificaciones solicitadas, presenten defectos de calidad, por lo que el proveedor deberá retirarlos de forma inmediata y deberá realizar el cambio a los dos días hábiles siguientes a la notificación por correo electrónico.</p>
--	--	--

ANEXO 2

UBICACIONES

Municipio	Dirección	Coordenadas		Visitas programadas
Izúcar de Matamoros	Prolongación Reforma No. 168 Interior UTIM Barrio de Santiago	18° 37' 01"	98° 27' 01"	Brigada 1
Acatlán de Osorio	Km. 153 Carretera México-Oaxaca Barrio de la Palma	18° 11' 23.15"	98° 03' 11.85"	
Tehuacán	Andador 18 sur No. 543, Infonavit el Riego	18° 27' 27"	97° 24' 27"	Brigada 2
Libres	Av. Manuel Avila Camacho No. 45 sur Barrio Tetela	19° 27' 21" 97° 41' 41.86"		
Teziutlán	Antigua Estación del ferrocarril Av. Hidalgo S/N Col. El Pinal	18° 48' 16.04"	97° 21' 54.18"	Brigada 3
Huachinango	Antiguo camino a Catalina s/n col. El potro	20° 17' 59" 98° 04' 34.11"		

ANEXO 3

EQUIPO TECNOLÓGICO PARA EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LA AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA DE TRANSMISIÓN DE LA RED DE TELEVISIÓN

No.	Descripción	Cantidad
1	<p>1. EQUIPO PROCESADOR DE AUDIO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SIGUIENTES:</p> <p>CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diafonía no lineal: > -80 dB, principal a secundario o secundario a canal principal (referido al 100% de modulación). • Supresión de 38 kHz: > 70 dB (referido al 100% de modulación). • Supresión de 76 kHz: > 80 dB (referido al 100% de modulación). • Protección piloto: > -65 dB respecto al 9% de inyección piloto, \pm 1 kHz. • Protección de 57 kHz (RDS/RBDS): mejor que -50 dB. • Conectores: dos BNC hembra con supresión de EMI, flotantes sobre la tierra del chasis. • Capacitancia de carga máxima: 5 nF (a una impedancia de fuente de 10 ohmios). • Longitud máxima del cable: 100 pies/30 metros RG-58A/U. <p>Entrada de audio análogo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estéreo izquierdo/derecho. Equilibrado electrónicamente. • Impedancia de entrada resistiva de 10k ohmios. • Nivel de entrada máximo: +22 dBu. • Nivel de entrada nominal: +4 dBu, lo que genera una lectura de medidor de entrada de -18 dBFS en una señal de estado estable cuando el control de ganancia de entrada está configurado en 0,0 dB. El material de programa con un nivel promedio nominal (lectura VU) de +4 dBu normalmente producirá lecturas máximas en el medidor de entrada en el rango de -12 dBFS a -6 dBFS. Este es el nivel operativo correcto. <p>Conversión A/D:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre muestreo de 128x de 24 bits con filtro antialiasing de fase lineal. Filtro de paso alto a <10 Hz. <p>Salida de audio análogo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estéreo izquierdo/derecho. Equilibrado electrónicamente. • Impedancia de salida 20 ohmios. • Impedancia de carga mínima: 600 ohmios. • Nivel de salida ajustable desde -2 dBu a +22 dBu pico en pasos de 0,1 dB. <p>Conversión D/A:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crystal Semiconductor CS4391, 24 bits, sobremuestreado 128x • Conectores: Dos conectores XLR hembra con supresión de EMI. <p>Respuesta en frecuencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumple con la curva de preénfasis estándar de 50 o 75 microsegundos dentro de \pm 0,5 dB, de 30 Hz a 15 kHz. La salida analógica izquierda/derecha y las salidas digitales AES/EBU se pueden configurar para salida plana o preénfasis. <p>Distorsión del sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menos del 0,01 % THD, 20 Hz – 7,5 kHz. La distorsión del segundo armónico por encima de 7,5 kHz no es audible en el sistema FM. • Relación señal-ruido: >-80 dB sin énfasis, ancho de banda de 20 Hz – -15 kHz, referenciado al 100% de modulación. • El ruido de fondo medido dependerá de la configuración de los controles de ganancia de entrada y salida y se rige principalmente por el rango dinámico del convertidor A/D Cristal Semiconductor CS5361, que se especifica como 	2

<p>>110 dB. El rango dinámico de la cadena de procesamiento de señales digitales interna es >144 dB.</p> <p>Separación estéreo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mayor que 65 dB, 20 Hz – -15 kHz; 70 dB típico. <p>Diafonía:</p> <ul style="list-style-type: none">• -70 dB, 20 Hz -- 15 kHz. <p>Latencia del sistema:</p> <ul style="list-style-type: none">• 35 a 50 ms dependiendo del procesamiento y selección del clipper a través del canal FM medido desde las entradas analógicas hasta la salida MPX compuesta. <p>Salidas compuestas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Impedancia de fuente: 5 ohmios o 75 ohmios, seleccionable por puente de un solo extremo y flotante sobre el suelo del chasis. Nivel de salida: 0 V a 10 V en pasos de 0,05 V, ajustable por software. <p>Conversión D/A:</p> <ul style="list-style-type: none">• Convertidor sigma-delta de 24 bits <p>Impedancia de Carga</p> <ul style="list-style-type: none">• Se sugiere una carga de 50 ohmios o más. <p>Nivel piloto:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ajustable de 4.0% a 12% en pasos de 0.1% <p>Relación señal a ruido:</p> <ul style="list-style-type: none">• -85 dB típico, 75 µs sin énfasis, ancho de banda de 15 kHz, referenciado al 100% de modulación <p>Distorsión:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,02 % THD 20 Hz – ancho de banda de 15 kHz, 75 µs sin énfasis, con referencia al 100 % de modulación.• Separación estéreo: > 65 dB, 30 Hz – 15 kHz.• Diafonía lineal: > -80 dB, principal a secundario o secundario a canal principal, referenciado al 100% de modulación. <p>Conector:</p> <ul style="list-style-type: none">• XLR hembra, suprimido EMI. Pin 1 a tierra del chasis, Pin 2-3 transformador aislado, balanceado y flotante. Impedancia de entrada balanceada de 110 ohmios especificada AES3 estándar. <p>Control remoto:</p> <ul style="list-style-type: none">• A través de Ethernet utilizando un programa de control remoto basado en Java integrado en la interfaz de la página web. Todo el software se entrega desde el servidor web integrado a cualquier navegador web estándar; no hay nada que instalar en la computadora del usuario. <p>Conectores:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ethernet: conector RJ-45 estándar del sector con supresión EMI. <p>Requerimientos de energía:</p> <ul style="list-style-type: none">• Cables de alimentación desmontables de 3 hilos suministrados <p>Entrada de audio digital:</p> <ul style="list-style-type: none">• Configuración: Estéreo según estándar AES/EBU, Transceptor de audio digital CS8420 con resolución de 24 bits, selección por software de estéreo, mono de izquierda, mono de derecha o mono de suma.• Acepta y bloquea automáticamente las frecuencias de muestreo de entrada entre 30 y 108 kHz.• Conector: XLR-hembra, suprimido EMI. Pin 1 a tierra del chasis, pines 2 y 3 aislados, balanceados y flotantes del	
---	--

	<p>transformador: impedancia estándar AES3 de 110 ohmios.</p> <p>Salida de audio digital num. 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estéreo según estándar AES3. La salida se puede configurar en el software para una respuesta plana o preénfasis a 50 o 75 microsegundos. • Frecuencias de muestreo digitales: software de frecuencias de muestreo de salida seleccionables para 48 kHz, sincronización con entrada o sincronización con externo. • Conector: XLR-macho, con supresión EMI. Pin 1 tierra del chasis, pines 2 y 3 transformador aislado, balanceado y flotante. El estándar AES3 especifica una impedancia de fuente de 110 ohmios. • Nivel de salida digital: -22,0 a 0,0 dBFS ajustable por software. <p>Salida de audio digital num. 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estéreo según estándar AES3. La salida se puede configurar en el software para una respuesta plana preénfasis a 50 o 75 microsegundos. • Frecuencias de muestreo digitales: software de frecuencias de muestreo de salida seleccionables para 48 kHz, 44,1 kHz o sincronización externa. • Conector: XLR-macho, con supresión EMI. Pin 1 tierra del chasis, pines 2 y 3 transformador aislado, balanceado y flotante. El estándar AES3 especifica una impedancia de fuente de 110 ohmios. • Nivel de salida digital: -22,0 a 0,0 dBFS ajustable por software. <p>Entrada de sincronización externa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sincronización externa: la frecuencia de muestreo de salida se puede sincronizar con la señal presente en la entrada AES/EBU. <p>Garantía mínima de un año.</p>	
2	<p>EQUIPO MONITOR DE MODULACIÓN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SIGUIENTES:</p> <p>Entrada RF:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rango de frecuencia: 87.3 to 108.1 MHz, Frequency Agile con incrementos de 100 khz • Entrada nivel alto: 400 mVrms to 3.5 Vrms , 50Ω, Conector BNC • Entrada de antena: 100 μV sensibilidad, conector tipo F de 75Ω, 500 m Vrms <p>Demodulador de FM (salidas compuestas analógicas/digitales):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respuesta en frecuencia: +/- .15 dB, 20 Hz a 100 KHz • SNR 90 dB, 50/75 microsegundos de énfasis • Distorsión 0.01% 50/75 microsegundos de énfasis <p>Decodificador estéreo (salidas analógicas /AES):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respuesta en frecuencia (L y R) +/- 0.1 dB, 20 Hz a 15 KHz. • SNR (estéreo): 85 dB, 50/75 microsegundos de énfasis. • Distorsión 0.01%, 10 Hz a 15 KHz, 50/75 microsegundos de énfasis. • Separación L a R, R a L 90 dB 10 Hz a 15 KHz • Diafonía (Crosstalk) <p>L+R a L-R 90 dB min L-R a L+R 90 dB min SCA a L+R 90 dB min SCA a L-R 90 dB min</p> <p>FFT Análisis de espectros (RF, audio compuesto):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modos de visualización: Tiempo real, retención máxima, promedio y retención infinita. <ul style="list-style-type: none"> • Amplitud <p>Número de puntos: 181 Escala + 100 a – 150 dB ajustable.</p>	1

	<p>Resolución 0.1 dB</p> <ul style="list-style-type: none"> •Frecuencia Número de puntos : 501 Resolución BW RF: 25, 50, 100, 250, 500, 1000, 1500, 2000, 2500 Hz Compuesto: 5, 10, 25, 50,125, 250 Hz Audio: 1,2,5,10, 25, 50 Hz <p>Medición:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modulación: Total L,R, L+R L-R Piloto, modulación SCA: 0 a 150 %.01% resolución • Piloto, RDS, inyección SCA, 0 a 15% .01 % resolución • Precisión en todos los niveles de modulación +/- 1.0 % o mejor • Normalización (SCA) 1.0 a 7.0 KHz equivale al 100% de modulación • RMS (dB) Total, L,R, L+R L-R: + 3.0 a -120.0 dB, 0.1 resolución. Separación: 0.0 a -120.0 dB , 0.1 dB. Diafonía (Crosstalk) 0.0 a 120.0 dB, 0.1 dB resolución <p>Indicadores: Modulación de pico total / presencia de L+R / presencia de RF / Presencia de RF/ RDS / SCA #1 pico y presencia / SCA #2 pico y presencia / Límite de ruido de AM/ Limite de ruido de SYNC AM</p> <p>Salidas Compuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> •2 analógicos con búfer: 1.5 Vrms @ 100%, 75Ω desbalanceado conector BNC •2 digitales con búfer: LVDS, 100Ω, conector RJ-45 <p>Salidas de audio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 salidas analógicas asignables: + 10 dBm 600 balanceadas, conector XLR • 2 salidas analógicas asignables: 1.25 Vrms, 75 desbalanceadas conector BNC • 8 AES -31d asignables: 1.0 Vpk-pk, 75Ω, Conector BNC • Audífonos asignables ¼ Jack <p>Interface de computadoras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • USB puerto macho mini B • Ethernet 10 /100 base T Jack RJ-45 <p>Garantía mínima de un año.</p>	
3	<p>EQUIPO CODIFICADOR DE AUDIO IP CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SIGUIENTES:</p> <p>Entradas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entradas de audio de nivel de línea XLR balanceadas 0 dBu nominal, +20 dBu pico • Entrada de audio digital XLR AES3 • Conmutador analógico/AES3 • Entrada de audio AES67 <p>Salida:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salidas de audio de nivel de línea XLR balanceadas 0 dBu nominal, +20 dBu pico • Salida de audio digital AES3 XLR • Salida de audio AES67 <p>Red:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 conexiones USB • Puerto Ethernet primario • Puerto Ethernet secundario 	2

	<p>Comunicaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cierres de contactos: DB-9 macho • Puerto Serial: DB-9 hembra <p>Operación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HDMI • Display <p>Control</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realice conexiones a través de una nueva interfaz de usuario web basada en HTML5 <p>Garantía mínima de un año.</p>	
4	<p>EQUIPO DE COMUNICACIÓN TIPO SWITCH CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SIGUIENTES:</p> <p>Funciones de multidifusión</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entradas multidifusión para IPv4 32000 • Entradas multidifusión para IPv6 16000 <p>Puertos e Interfaces</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un puerto USB 2.0. • Cantidad de puertos básicos de conmutación RJ-45 Ethernet: 24 puertos Multigigabit UPOE (10G/5G/2.5G/1G/100M). • Puertos tipo básico de conmutación RJ-45 Ethernet 10G Ethernet (100/1000/10000). <p>Diseño:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montaje en rack • Compatibilidad electromagnética 47 CFR Part 15, CISPR22 Class A, EN 300 386 V1.6.1, EN 55022 Class A, EN 55032 Class A, CISPR 32 Class A, EN61000-3-2, EN61000-3-3, ICES-003 Class A, TCVN 7189 Class A, V-3 Class A, CISPR24, EN 300 386, EN55024, TCVN 7317. • Seguridad UL 60950-1, CAN/CSA-C222.2 No. 60950-1, EN 60950-1, IEC 60950-1, AS/NZS 60950.1, IEEE 802.3 • Factor de forma:1U • Indicadores LED <p>Transmisión de datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de conmutación: 640 Gbit/s. • Capacidad de conmutación con apilamiento:1120 Gbps. • Jumbo Frame: soporte. • Tabla de direcciones MAC: 32000 entradas. • Número de VLANs: 4000 • Tramas Jumbo 9198. • Tasa de reenvío: 476.19 Mpps • Tasa de reenvío con apilamiento: 833.33 Mpps <p>Alimentación a troves de Ethernet (PoE):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presupuesto total de potencia PoE: 560 W. • Energía sobre Ethernet (PoE). <p>Seguridad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DHCP features DHCP snooping • Lista de Control de Acceso (ACL) • Algoritmos de seguridad soportados: 128-bit AES,256-bit AES 	1

	<p>Desempeño:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conectar y usar (Plug and Play). • Apilable. • Firmware actualizable. • Tiempo medio entre fallos: 214760 h • Memoria Flash: 16000 MB. <p>Características de administración:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspección ARP. • Capa del interruptor: L2/L3. • Tipo de interruptor: Gestionado. • Calidad de servicio (QoS) soporte. • Multidifusión <p>Protocolos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protocolo de routing: EIGRP, OSPF, RIP. • Protocolo de redundancia de enrutador virtual (VRRP). <p>Funciones de LAN virtual:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funciones de LAN virtual: VLAN Privado. <p>Red:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Control de transmisión de tormentas. • Soporte 10G. • Estándares de red: IEEE 802.ID, IEEE 802.IQ, IEEE 802.1p, IEEE 802.1s, IEEE 802.1w, IEEE 802.1x, IEEE 802.3, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3ad, IEEE 802.3af, IEEE 802.3at, IEEE 802.3bz, IEEE 802.3u, IEEE 802.3x, IEEE 802.3z. • Protocolo de árbol de expansión. • Aprovechamiento sin intervención (ZTP). • Soporte VLAN. • Bidireccional complete (Full duplex) • Tipos de cable soportados: Cat5e, Cat6, Cat6a. • Soporte de control de flujo. <p>Garantía mínima de un año.</p>	
5	<p>CÁMARA DE VIGILANCIA IP CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SIGUIENTES</p> <p>Cámara:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sensor de imagen CMOS de escaneo progresivo de 1/2,8 pulgadas • Máx. Resolución: 3840 × 2160 • Mín. Color de iluminación: 0,005 Lux @ (F1.6, AGC ON), B/N: 0 Lux con IR Tiempo de obturación: 1/3 s a 1/100.000 s • Filtro de corte: IR diurno y nocturno • Ajuste de ángulo Panorámica: 0° a 360°, inclinación: 0° a 90°, rotación: 0° a 360° <p>Lente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lente focal: fija, 2,8, 4 y 6 milímetros opcional • Distancia focal y campo de visión: <ul style="list-style-type: none"> ○ 2,8 milímetros, campo de visión horizontal 107°, campo de visión vertical 57°, campo de visión diagonal 128° ○ 4 milímetros, campo de visión horizontal 87°, campo de visión vertical 46°, campo de visión diagonal 105° ○ 6 milímetros, campo de visión horizontal 54°, campo de visión vertical 29°, campo de visión diagonal 63° 	2

	<ul style="list-style-type: none"> • Montura de lente: M12 • Tipo de íris: fijo • Apertura: F1.6 <p>Iluminación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luz suplementaria tipo: IR • Gama de luces suplementarias-4l: hasta 80m • Luz suplementaria inteligente • Longitud de onda IR: 850 nm <p>Video:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transmisión principal: 50 Hz 20 fps (3840 × 2160) 25 fps (3200 × 1800, 2688 × 1520, 1920 × 1080, 280 × 720)60 Hz: 20 fps (3840 × 2160) 30 fps (3200 × 1800, 2688 × 1520, 1920 × 1080, 1280 × 720) <ul style="list-style-type: none"> •Subtransmisión: 50Hz: 25 fps (1280 x 720, 640 x 480, 640 x 360) 60Hz: 30 fps (1280 x 720, 640 x 480, 640 x 360) <ul style="list-style-type: none"> •Tercera transmisión 50Hz: 10 fps (1920 x 1080, 1280 x 720, 640 x 480, 640 x 360) 60Hz: 10 fps (1920 x 1080, 1280 x 720, 640 x 480, 640 x 360) <ul style="list-style-type: none"> •Compresión de video: Transmisión principal: H.265+/H.265/H.264+/H.264, Subtransmisión: H.265/H.264/MJPEG, Tercera transmisión: H.265/H.264 •Bitrate de video: 32 Kbps a 16 Mbps •Control de velocidad de bits: CBR, VBR •Codificación de video escalable (SVC): Codificación H.264 y H.265 <p>Red:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protocolos TCP/IP, ICMP, HTTP, HTTPS, FTP, DHCP, DNS, DDNS: RTP, RTSP, NTP, UPnP, SMTP, IGMP, 802.1X, QoS, ARP WebSocket, WebSockets. • Vista en vivo simultánea: Hasta 6 canales • API: interfaz de video en red abierta (perfil S, perfil G, perfil T). ISAPI. SDK • Usuario / Anfitrión: Hasta 32 usuarios, 3 niveles de usuario: administrador, operador y usuario • Almacenamiento en red: NAS (NFS, SMB/CIFS). reabastecimiento automático de red (ANR), junto con dispositivos de alta gama. • Navegador web: Vista en vivo requerida por complemento: IEIO+, Vista en vivo sin complementos: Chrome 57.0+, Firefox 52.0+, Servicio local: Chrome 57.0+, Firefox 52.0+. <p>Imagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interruptor de parámetros de imagen • Configuración de imagen: Modo de rotación, saturación, brillo. contraste, nitidez. ganancia, balance de blancos, ajustable mediante software cliente o navegador web • Interruptor día/noche: Día, Noche, Automático. Horario • Amplio rango dinámico (WDR):120 dB 	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none">• SNR: \geq 52 dB• Máscara de privacidad: 4 máscaras de privacidad poligonales programables. <p>Interfaz:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ethernet Interface: 1 puerto Ethernet autoadaptativo RJ45 10 M/100 M.• Almacenamiento a bordo: Ranura para tarjeta de memoria integrada, compatible con tarjeta microSD / microSDHC / micro SDXC/TF, hasta 512 GB• Tecla de reinicio <p>Garantía mínima de un año.</p>	
--	--

ANEXO 4

CONSTANCIA DE VISITA A LAS INSTALACIONES

SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA

PRESENTE

EL C. _____ MANIFIESTA A USTED, BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE EN MI CARÁCTER DE _____ DE LA EMPRESA _____ PROCEDIMOS A EFECTUAR LA VISITA A LAS INSTALACIONES PARA TENER UNA MEJOR INSPECCIÓN FÍSICA, OBJETO DE EL PRESENTE PROCEDIMIENTO _____; REFERENTE AL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LA AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA DE TRANSMISIÓN DE LA RED DE TELEVISIÓN.

ATENTAMENTE

POR LA EMPRESA Vo. Bo. POR LA CONTRATANTE

NOMBRE: NOMBRE DEL ADMINISTRADOR O ENCARGADO

PUESTO: FECHA:

FIRMA: FIRMA:

SELLO DEL LICITANTE: SELLO DE LA CONTRATANTE:

Deberá ser en hoja membretada.

ANEXO 5

EQUIPOS Y SISTEMAS

No.	Informes y equipos	Marca	Modelo	País de procedencia
1	TORRE AUTOSOPORTADA			
2	CASETA PARA SITIO DE TRANSMISION DE RADIODIFUSORA			
3	TRANSMISOR DE MEDIA POTENCIA DE 3 KW DE FM			
4	SISTEMA RADIADOR DE FM PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW			
5	SISTEMA DE LINEAS FLEXIBLES DE FM PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW			
6	SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE LINEAS RIGIDAS Y CARGA FANTASMA PARA UN TRANSMISOR DE 3 KW			
7	DEMODULADORES SATELITALES DE FM.			
8	ENLACE ESTUDIO-PLANTA CON ANTENAS Y LINEA DE TRANSMISIÓN			
9	ENLACE IP BIDIRECCIONAL			
10	SISTEMA DE ENERGÍA ININTERRUMPIDA DE 10 KVA CON BANCO DE BATERIAS CON RESPALDO DE 10 MINUTOS			
11	MEDIDOR DE POTENCIA INSTALADO EN LA LINEA RÍGIDA			
12	GABINETE DE 42 UNIDADES DE RACK DE 600 MILIMETROS DE ANCHO POR 1200 MILIMETROS DE PROFUNDIDAD, CON PUERTAS, MULTICONTACTO (PDU) DE 3.8 KW CON 20 CONTACTOS			
13	REGULADOR DE VOLTAJE DE 15 KVA			
14	EQUIPO PROCESADOR DE AUDIO			
15	EQUIPO MONITOR DE MODULACIÓN			
16	EQUIPO CODIFICADOR DE AUDIO IP			
17	EQUIPO DE COMUNICACIÓN TIPO SWITCH			
18	CÁMARA DE VIGILANCIA IP			

**ATENTAMENTE
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA**

MODELO DE CONTRATO

CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES ----- QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL **GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA** POR CONDUCTO DE LA **SECRETARIA** QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINADARA **“LA SECRETARIA”** -----, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR -----, EN SU CALIDAD DE ÁREA REQUERENTE Y A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **“EL CONTRATANTE”**, ASISTIDA POR -----; TODOS POR LA MISMA DEPENDENCIA; Y POR LA OTRA PARTE, LA PERSONA MORAL/FISICA DENOMINADA -----; REPRESENTADA LEGALMENTE EN ESTE ACTO POR -----, EN SU CARÁCTER DE -----, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **“EL PROVEEDOR”**, Y CUANDO ACTÚEN DE FORMA CONJUNTA SE LES DENOMINARA **“LAS PARTES”**, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I.- De “LA SECRETARIA”

I.1.- Que, es una Dependencia de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Puebla, y está facultada para intervenir en el presente contrato, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 82 y 83, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 1, 3, 19, 31 fracción I y 32 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla.

I.2.- Que, el Coordinador General de Administración de la Secretaría de Gobernación tiene la facultad para suscribir el presente contrato de conformidad con lo dispuesto por los artículos 9, segundo párrafo, 13, 15, primer párrafo, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla; 1, 5, fracción VIII, 18 fracción VI, 73 fracción XVII del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno con base en el artículo Décimo Transitorio de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla en vigor, y Acuerdo Delegatorio de fecha dieciocho de febrero del año en curso, por el cual el Titular de ésta Secretaría, delega a los titulares de la Coordinación General de Administración y Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales la facultad de realizar los actos relativos a los procedimientos de adjudicación de contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios que requiera “LA SECRETARÍA”, de conformidad con el artículo Séptimo Transitorio de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla en vigor; asistido por el Coordinador General de Protección Civil en su calidad de área requirente, y la Directora de Recursos Materiales y Servicios Generales, en término de los artículos 5 fracciones VII, VIII.2, 18 fracción VI, 19 fracción XIII, 69 fracciones VII y 75 fracción IX, todos del citado Reglamento.

I.3.- Que la adquisición de los bienes (DESCRIBIR LOS BIENES), objeto del presente contrato se efectuó mediante (TIPO DE PROCEDIMIENTO), de fecha -----, de conformidad con lo establecido en los artículos (FUNDAMENTO CORRESPONDIENTE AL TIPO DE PROCEDIMIENTO) y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

I.4.- Que cuenta con los recursos suficientes para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, de acuerdo al Oficio Núm. ----- que emite -----, con cargo a la llave presupuestal siguiente: -----.

I.5.- Que señala como domicilio legal, para los efectos legales correspondientes el ubicado en -----, Código Postal -----, Ciudad.

I.6.- Que, su Registro Federal de contribuyentes es-----

II.- De “EL PROVEEDOR”

II.1.- Que es una persona (FÍSICA/MORAL) misma que está constituida conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, lo que se acredita con la póliza número -----, Libro --- del Registro Público de Comercio -----, otorgada ante la fe del Licenciado -----, Corredor Público número ---- de -----.

II.2.- Que es ----- de la persona moral denominada -----, que cuenta con la capacidad jurídica para contratar y obligarse a la ejecución y cumplimiento del objeto del presente contrato, constituida conforme -----, la cual acredita con la Escritura Pública Número ----- otorgado ante la fe del -----.
Declarando bajo protesta de decir verdad que las facultades otorgadas por su representada, no le han sido modificadas, restringidas ni revocadas y se identifica en este momento con Credencial para Votar, expedida por el Instituto Nacional Electoral número ----- y clave de elector -----.

II.3.- Que dentro de su objeto social se encuentra la ----- . Lo anterior de acuerdo a su Acta Constitutiva.

II.4.- Que, se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, bajo el número-----.

II.5.- Que, acredita tener solvencia económica, financiera y técnica, lo que permite cumplir con las obligaciones requeridas por “**EL CONTRATANTE**”, de acuerdo a la documentación que se adjunta al presente contrato.

II.6.- Que dispone de la organización, experiencia, personal capacitado y demás elementos técnicos, humanos y económicos necesarios para obligarse en términos del presente contrato.

II.7.- Que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos que le impida suscribir el presente contrato, previstos en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento que le impida contratar y manifiesta estar al corriente en sus obligaciones fiscales en los términos del artículo 24-E del Código Fiscal del Estado de Puebla.

II.8.- Que se compromete a inscribirse/actualizarse al Padrón de Proveedores Municipal, de conformidad a lo establecido en el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

II.9.- Que señala como domicilio legal para los efectos correspondientes el ubicado en -----, C.P -----.

II.10.- Que declara bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, o en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés.

III.- De “LAS PARTES”:

ÚNICO.- Que se reconocen la capacidad y personalidad jurídica con que se ostentan y con la cual se celebra este contrato, manifestando que no existe error, dolo, mala fe, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento con que se celebra el mismo.

En mérito de lo anteriormente expuesto, **“LAS PARTES”** se someten a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.

“EL PROVEEDOR” a través del presente acto jurídico entregará a **“EL CONTRATANTE”**, los bienes (DESCRIBIR LOS BIENES ADQUIRIDOS) solicitados por (NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD), conforme a las especificaciones técnicas establecidas dentro de las Bases de (PROCEDIMIENTO-----).

SEGUNDA.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRECIOS.

“EL PROVEEDOR” se obliga a entregar los bienes objeto del presente contrato de acuerdo a las especificaciones (BASES DEL PROCEDIMIENTO-----).

TERCERA.- LUGAR, PERIODO DE ENTREGA Y VIGENCIA.

“EL PROVEEDOR” se obliga a entregar los bienes materia del presente contrato a **“EL CONTRATANTE”**, (DE CONFORMIDAD CON LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO).

Asimismo **“EL PROVEEDOR”** se obliga a entregar los bienes adquiridos materia del presente instrumento en el inmueble ubicado en -----.

CUARTA.- DEL IMPORTE TOTAL.

“LAS PARTES” convienen que el importe por la adquisición de los bienes (DESCRIBIR BIENES ADQUIRIDOS), objeto del presente contrato, es fijo y es por la cantidad de \$----- (----- --/100 M.N.) más el Impuesto al Valor Agregado por la cantidad de \$----- (----- --/100 M.N), cantidades que sumadas dan un total de \$----- (----- --/100 M.N.).

QUINTA.- DE LA FORMA DE PAGO.

“LAS PARTES” en este acto convienen que el pago por la adquisición de los bienes objeto del presente contrato, se efectuará de la siguiente forma:

- I. La forma de pago se realizará en una sola exhibición dentro de los 45 días naturales posteriores a la entrega de la factura, contra entrega de los bienes materia del presente contrato, a entera satisfacción de **“EL CONTRATANTE”**; la factura deberá cubrir con los requisitos de los artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación. **“EL PROVEEDOR”** deberá contar con facturación electrónica;
- II. **“EL PROVEEDOR”** realizará el pago del derecho del CINCO AL MILLAR, por los pagos que se generen con motivo de la adquisición de los bienes objeto del presente instrumento, lo anterior de conformidad a la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el ejercicio fiscal vigente;

III.- El pago descrito en el Punto I de la presente Cláusula, se efectuará a **“EL PROVEEDOR”** por medio de transferencia de recursos a la cuenta y CLABE que para tal efecto éste le indique a **“EL CONTRATANTE”** o bien mediante cheque, a juicio de este último previa presentación de la factura respectiva, siempre que se hayan entregado los bienes objeto del presente contrato a entera satisfacción de **“EL CONTRATANTE”**; dicha factura deberá cumplir con los requisitos legales y aplicables;

SEXTA.- DE LOS PAGOS EN EXCESO.

“LAS PARTES” convienen que no habrá incremento en la cantidad por concepto de pago de los bienes materia del presente contrato, sobre los costos fijos del mismo a que hace referencia la Cláusula Cuarta.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido **“EL PROVEEDOR”**, éste se obliga a reintegrarlos, más los intereses generados, mismos que se computarán por días naturales desde la fecha del pago en exceso, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“EL CONTRATANTE”**.

SÉPTIMA.- DE LAS OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.

Para el cumplimiento del objeto del presente contrato, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a:

- I. Entregar a **“EL CONTRATANTE”** los bienes materia del presente contrato, en términos de la Cláusula Segunda y de acuerdo a las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula Tercera del presente contrato;
- II. Asimismo **“EL PROVEEDOR”** se compromete a lo siguiente:
 - a) Entregar los bienes materia del presente instrumento en el lugar señalado por la contratante;
 - b) Garantizar los vicios ocultos, si los hubiera, durante la vigencia de la garantía;
 - c) Responder por los daños parciales o totales que su personal, los equipos o el material empleados por éste, cause a los bienes propiedad de **“EL CONTRATANTE”**, servidores públicos y a terceros;
- III. Adoptar las medidas de seguridad necesarias para la conservación y buen estado de los bienes objeto del presente contrato;
- IV. Responder por los daños y perjuicios que por incumplimiento o negligencia de su parte se lleguen a causar a **“EL CONTRATANTE”** o a terceros;
- V. Responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y absoluta discreción del personal que utilice en la entrega de los bienes materia del presente contrato;
- VI. Entregar a **“EL CONTRATANTE”** la garantía de cumplimiento por la adquisición de los bienes objeto del presente contrato;

- VII. Proporcionar el número de cuenta y CLABE a **“EL CONTRATANTE”** para el pago oportuno por la adquisición de los bienes materia del presente contrato;
- VIII. Comunicar por escrito oportunamente a **“EL CONTRATANTE”** cualquier cambio de domicilio fiscal;
- IX. Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el presente Contrato, las que deriven de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como las demás disposiciones legales, técnicas, reglamentarias y administrativas que resulten aplicables en la materialización del objeto contratado.

OCTAVA.- DE LAS OBLIGACIONES DE “EL CONTRATANTE”.

Para el cumplimiento del objeto del presente contrato **“EL CONTRATANTE”** se obliga a:

- I. Pagar a **“EL PROVEEDOR”**, la cantidad fijada en la Cláusula Cuarta por concepto de pago, en los términos previstos en la Cláusula Quinta, ambas del presente Instrumento;
- II. Aplicar las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna, que marca la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal;
- III. Dar seguimiento al cumplimiento del objeto del presente contrato por conducto de la Unidad Responsable; y
- IV. Las demás que deriven del presente contrato.

NOVENA.- DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO Y POSIBLES VICIOS OCULTOS.- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 126 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a constituir Fianza expedida por Afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley Federal de Instituciones de Seguros y Fianzas, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, la cual deberá ser a favor de **LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**, por un importe equivalente al -----% DEL MONTO TOTAL del presente contrato con I.V.A. incluido, para garantizar el fiel y exacto cumplimiento y la indemnización por vicios ocultos de las obligaciones consignadas en el presente instrumento y en la que además se especifique:

- Número de Contrato.
- Fecha del Contrato.
- Monto total del Contrato.
- Fecha de expedición y vigencia de la póliza, la cual deberá permanecer vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
- Monto de la fianza.
- Señalar con precisión las obligaciones garantizadas.
- Que la afianzadora se obliga a seguir garantizando aún en el caso de que se otorguen prórrogas o esperas.
- Que se somete al procedimiento de ejecución que se establece en los Artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, en el supuesto de hacerse exigibles las garantías.

“**EL PROVEEDOR**” queda obligado a presentar a “**LA SECRETARÍA**”, la garantía de cumplimiento del contrato, a más tardar dentro de los cinco días naturales siguientes a que se firme el presente instrumento.

Estableciendo “**LAS PARTES**” que en caso de que el proveedor no exhiba la garantía, establecida en líneas que anteceden, será motivo de rescisión administrativa de manera unilateral de este Contrato, sin responsabilidad para “**LA SECRETARÍA**” de ningún tipo de prestación o de derecho.

En caso de que “**LA SECRETARÍA**”, decida modificar el contrato, de conformidad con el artículo 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a garantizar dicha modificación en los términos señalados en el instrumento respectivo.

DÉCIMA.- DE LA CESIÓN DE DERECHOS.

“**EL PROVEEDOR**” no podrá conferir, ceder, ni transmitir los derechos y obligaciones que a su cargo se deriven del presente contrato, en forma parcial ni total, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento por escrito de “**EL CONTRATANTE**”.

DÉCIMA PRIMERA.- DE LAS RELACIONES LABORALES.

“**EL PROVEEDOR**” conviene y acepta que en atención al origen del presente contrato, no se establecen o derivan del mismo, en ningún caso, relaciones laborales; asimismo, el personal empleado por “**EL PROVEEDOR**”, para el cumplimiento del objeto de este contrato, se entenderá relacionado exclusivamente con él, por ende “**EL PROVEEDOR**” asumirá la responsabilidad por este concepto de acuerdo a las disposiciones legales en materia del trabajo y seguridad social, en ningún caso “**EL CONTRATANTE**” será considerado como empleador solidario o sustituto.

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LA RESPONSABILIDAD DE “EL PROVEEDOR”.

“**EL PROVEEDOR**” se obliga a otorgar los bienes objeto de este contrato a satisfacción de “**EL CONTRATANTE**” así como responder por cuenta y riesgo del retardo o deficiencia en la entrega de los mismos así como de los daños y perjuicios que por incumplimiento o negligencia de su parte se lleguen a causar a “**EL CONTRATANTE**”, o a terceros.

DÉCIMA TERCERA.- DE LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

“**EL CONTRATANTE**” podrá rescindir el presente contrato administrativamente de pleno derecho, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 122 en relación con los diversos 123 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, sin necesidad de declaración judicial y sin responsabilidad para éste, cuando concurran los siguientes casos:

- I. Si “**EL PROVEEDOR**” no entrega los bienes objeto del presente instrumento en la fecha pactada;
- II. Si “**EL PROVEEDOR**”, no entrega los bienes objeto de este contrato en las especificaciones técnicas, condiciones, términos y características pactados en el mismo;
- III. Si “**EL PROVEEDOR**” suspende injustificadamente la entrega de los bienes objeto del presente contrato;

- IV. Si **“EL PROVEEDOR”** no otorga a **“EL CONTRATANTE”** los informes que éste le requiera con relación a los bienes adquiridos contratados;
- V. Si **“EL PROVEEDOR”** es declarado sujeto a concurso mercantil o en estado de quiebra; y
- VI. En caso de incumplimiento de **“EL PROVEEDOR”** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato.

“EL CONTRATANTE” podrá optar entre demandar el cumplimiento del contrato, o bien, declarar la rescisión administrativa del mismo; asimismo, **“EL PROVEEDOR”** conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar.

En el caso de que sea **“EL PROVEEDOR”** quien pretenda dar por rescindido este contrato por causas de incumplimiento imputables a **“EL CONTRATANTE”**, deberá obtener declaración judicial favorable, siendo requisito indispensable agotar previamente el procedimiento de conciliación establecido en el artículo 147 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

DÉCIMA CUARTA.- DE LAS PENAS CONVENCIONALES.

“EL CONTRATANTE” tendrá la facultad de verificar el cumplimiento por parte de **“EL PROVEEDOR”** de sus obligaciones adquiridas al amparo de este contrato, en los términos acordados; **“EL CONTRATANTE”** podrá optar por aplicar penas convencionales de acuerdo a lo previsto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en caso de determinar que existen los siguientes eventos:

- I. Cuando **“EL PROVEEDOR”** se atrase en la entrega de los bienes objeto del presente contrato; y
- II. Cuando **“EL PROVEEDOR”** entregue los bienes materia del presente contrato con diferentes características o términos a lo pactado;

“LAS PARTES” convienen y aceptan en fijar como pena convencional, para cualquiera de los eventos de incumplimiento, la cantidad correspondiente al 1% (uno por ciento) sobre el monto total de los bienes objeto del presente contrato, no entregados a tiempo o bien entregados con características y términos distintos a lo pactado, cuantificando la pena por cada día natural hasta la entrega a entera satisfacción de **“EL CONTRATANTE”**; asimismo en caso de que la aplicación sume el 10% (diez por ciento) del Monto Total del contrato **“EL CONTRATANTE”** podrá rescindirlo. Tratándose del supuesto previsto en la fracción II de la presente Cláusula, **“EL PROVEEDOR”** además deberá sustituir el servicio conforme a las características contratadas.

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los artículos 135, 136 fracciones III y IV, 137, 138 y 142 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

DÉCIMA QUINTA.- DE LA SUSPENSIÓN.

“EL CONTRATANTE” podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente contrato, en términos de lo previsto por el artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de **“EL**

PROVEEDOR", una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada por tiempo indefinido.

DÉCIMA SEXTA.- DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA.

"EL CONTRATANTE", podrá terminar en forma anticipada el presente contrato, de acuerdo con el artículo 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurren razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave al Estado; y
- III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

DÉCIMA SÉPTIMA.- DE LA CONFIDENCIALIDAD.

"EL CONTRATANTE" pondrá a disposición de **"EL PROVEEDOR"**, la documentación e información necesaria que sea considerada confidencial para el debido cumplimiento de la prestación del servicio objeto de este contrato, por lo que **"EL PROVEEDOR"**, se obliga a no divulgarla, bajo pena de responder de los daños y perjuicios que le pudiera ocasionar a **"EL CONTRATANTE"**, con independencia de las sanciones civiles o penales en las que **"EL PROVEEDOR"**, o cualquiera de sus funcionarios, empleados o agentes pudiera incurrir.

Para estos efectos se considerará como información confidencial, toda aquella documentación e información de carácter industrial, comercial, operativa, contable, legal, financiera, corporativa, de mercadotecnia, de ventas, métodos, procesos, formas de distribución, comercialización, formulas, técnicas, productos, maquinarias, mejoras, diseños, descubrimientos, estudios, compilaciones, programas de software, hardware, folletos, gráficas, o cualquier otro tipo de información, propiedad de **"EL CONTRATANTE"** a la que tenga acceso **"EL PROVEEDOR"**, misma que podrá constar en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, documentos impresos, medios electrónicos de cualquier tipo, programas de computadora, diskettes, discos magnéticos, películas o cualquier otro material o instrumentos similares que retengan información técnica, financiera, de mercadotecnia, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas, información contable, legal o de cualquier otro tipo.

DÉCIMA OCTAVA.- DE LAS MODIFICACIONES.

Las modificaciones que en su caso **"LAS PARTES"** acuerden, se realizarán en términos de lo previsto por la Sección Dos "Modificaciones a los Contratos", del Capítulo I "De los Contratos", del Título Quinto "Contratación" de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

DÉCIMA NOVENA.- DE LA VIGENCIA.

El presente contrato entrará en vigor a partir de la fecha de su suscripción, y concluirá al XX de XXXX de 20XX.

VIGÉSIMA.- DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE.

“**LAS PARTES**” se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución del presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, Ley de Egresos del Estado de Puebla y demás disposiciones legales aplicables.

VIGÉSIMA PRIMERA.- DE LA JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES.

Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, “**LAS PARTES**” se someten expresamente a la jurisdicción y competencia de los Tribunales del Distrito Judicial de Puebla, por lo tanto renuncian al fuero y jurisdicción que pudiera corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro, o por cualquier otra causa.

Leído el presente contrato y enteradas “**LAS PARTES**” de su contenido, lo firman por triplicado el -----, en la Heroica Puebla de Zaragoza.

“**EL CONTRATANTE**”

“**UNIDAD RESPONSABLE**”

NOMBRE
(CARGO)

NOMBRE
(CARGO)

“**ASISTE**”

“**EL PROVEEDOR**”

NOMBRE
(CARGO)

NOMBRE
(CARGO)

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN, CORRESPONDEN AL CONTRATO DE ----- CELEBRADO POR ----- Y -----, EL
----DE ----- DEL 20XX.